

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

П Р И К А З

17 марта 2020 г.

№ 112/03-07/29

Волгоград

**Об организации
образовательной деятельности**

Во исполнение приказа проректора Академии №02-262 от 16 марта 2020 года «О мерах по переходу на обучение с применением дистанционных образовательных технологий»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Ограничить контактную работу обучающихся и научно-педагогических работников.
2. Разрешить обучающимся всех форм обучения свободное посещение с **18 марта 2020 по 21 марта 2020**.
3. Перевести на обучение в электронной информационно-образовательной среде всех обучающихся с **23 марта 2020 года по 12 мая 2020 года**.
4. Учебно-методическому отделу перенести сроки летних зачетно-экзаменационных сессий для обучающихся по заочной форме обучения на более поздний срок до особого распоряжения (май – июнь).
5. Кафедрам обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме для обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Волгоградского института управления-филиала РАНХиГС с **23 марта 2020 года**.
6. Деканам факультетов и начальнику отдела аспирантуры организовать сбор и размещение по курсам второго семестра лекционных материалов для самостоятельного изучения и оценки самостоятельной работы студентов по дисциплинам учебного плана:

по темам из РПД, читаемым на 7 неделе (23.03.2020-28.03.2020) **в срок до 12.00
19 марта 2020 года;**

в полном объеме (до 12.05.2020) **в срок до 17.00 26 марта 2020 года.**

7. Материалы необходимо разместить в папке по следующему адресу:
common1\Учебно-методические материалы\Материалы для
СРС\Факультет\ОП\курс\неделя.

8. Учебно-методическому отделу обеспечить предоставление обучающимся указанных материалов посредством электронной образовательной среды в системе КАС в сроки:

до 15.00 20 марта 2020 года по темам, читаемым на 7 неделе (23.03.2020-28.03.2020);

до 15.00 27 марта 2020 года в полном объеме (до 12.05.2020).

9. Преподавателям до 25 апреля 2020 года обеспечить размещение учебно-методических материалов по читаемым курсам второго семестра в систему дистанционного образования Moodle.

10. Создать техническую группу поддержки по размещению учебно-методических материалов с систему дистанционного образования Moodle в следующем составе: Руководитель Славик А.А. – директор центра компьютерной техники и информационных систем, Астафурова О.А. - доцент кафедры информационных систем и математического моделирования, Борисова А.С. – доцент кафедры информационных систем и математического моделирования, Яковенко В.В. – заведующий кафедрой учета, анализа и аудита.

11. Технической группе поддержки по размещению учебно-методических материалов с систему дистанционного образования Moodle подготовить методические материалы по их размещению **до 23 марта 2020 года.**

12. Руководителю технической группы поддержки по размещению учебно-методических материалов с систему дистанционного образования Moodle Славику А.А. в срок **до 30 апреля 2020 года** подготовить отчет о размещении преподавателями учебно-методических материалов в СДО Moodle.

13. Директору центра компьютерной техники и информационных систем Славику А.А. обеспечить оперативное дистанционное взаимодействие преподавателей с сотрудниками деканатов посредством электронной почты и других средств дистанционного взаимодействия.

14. Учебно-методическому отделу в срок до **19 марта 2020** года представить рекомендации по форме контроля освоения дисциплин.

15. Форма контроля по освоению дисциплин определяется преподавателем самостоятельно.

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Осипов