

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС  
Кафедра финансового и предпринимательского права

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
финансового и предпринимательского права  
Протокол от «02» сентября 2019 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.02.01 Информационное право

---

*(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

по направлению подготовки (специальности)

40.06.01 Юриспруденция

---

*(код и наименование направления подготовки (специальности))*

Гражданское право; предпринимательское право;  
семейное право; международное частное право

---

*направленность (профиль/специализация)*

Исследователь. Преподаватель-исследователь

---

квалификация

очная

---

*форма(ы) обучения*

Год набора-2020

Волгоград, 2019 г.

**Автор–составитель:**

к.ю.н., доцент кафедры  
финансового и  
предпринимательского права

---

Кожемякин Дмитрий Владимирович

Заведующий кафедрой  
Финансового и предпринимательского права,  
к.ю.н., доцент

Усанова Виктория Александровна

## СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2.Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	6
3.Содержание и структура дисциплины .....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	28
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	29
6.1. Основная литература.....	29
6.2. Дополнительная литература.....	29
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	30
6.4. Нормативные правовые документы.....	30
6.5. Интернет-ресурсы.....	31
6.6. Иные источники.....	31
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	31

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Информационное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность квалифицированно использовать методологию научного исследования с целью получения научного результата, обладающего высокой степенью новизны и достоверности в области юриспруденции (в соответствии с направленностью программы)	ПК-1.1.5	Формирование способности к анализу основных положений информационного или международного частного права, на основе которого возможно в дальнейшем производить научные исследования, для получения результата, обладающего высокой степенью новизны и достоверности в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права
ПК-2	способность вести преподавание юридических дисциплин (в соответствии с направленностью программы) в образовательных учреждениях высшего образования на высоком теоретическом и методическом уровне	ПК-2.1.4	Формирование способности к анализу основных положений информационного или международного частного права, на основе которого возможно в дальнейшем производить научные исследования, для преподавания юридических дисциплин (соответственно направлению программы) в образовательных учреждениях высшего образования на высоком теоретическом и методическом уровне.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

<p>Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» и Приказ Минтруда РФ от 02.11.2015 г. № 832 (с изм. от 10.02.2016), а также Проект Приказа Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта научного работника (научная (научно-исследовательская) деятельность)» (по состоянию на 18.11.2013) (подготовлен Минтрудом России)).</p>	<p>ПК-1.1.4</p>	<p>На уровне знаний: - знание наиболее значимых доктринальных положений в области информационного или международного частного права, относящихся к теме научно-квалификационной работы</p> <p>На уровне умений: - способность обосновывать новизну сформулированных в диссертации выводов по результатам проведенного исследования в сфере гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права, полученных с использованием современных методов научного познания, с учётом специфики правоотношений в области информационного или международного частного права</p> <p>На уровне навыков: - владение навыками оформления результатов научных исследований, обосновывая их новизну и достоверность в публичных выступлениях на научных конференциях, семинарах, публикациях, в том числе изданиях, рекомендованных ВАК.</p>
<p>Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» и Приказ Минтруда РФ от 02.11.2015 г. № 832 (с изм. от 10.02.2016), а также Проект Приказа Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта научного работника (научная (научно-исследовательская) деятельность)» (по состоянию на 18.11.2013) (подготовлен Минтрудом России)).</p>	<p>ПК-2.1.4</p>	<p>На уровне знаний: - Категориальный аппарат, теория и практика организации образовательного процесса при обучении информационному или международному частному праву - Методы обучения информационному или международному частному праву - Цель и методы проведения учебных занятий по информационному или международному частному праву - Инновационные формы и методы обучения информационному или международному частному праву в высшей школе</p> <p>На уровне умений: - Методы и формы обучения информационному или международному частному праву в образовательном процессе на юридическом факультете - Формы преподавания информационного или международного</p>

		<p>частного права  - Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета по информационному или международному частному праву</p>
		<p>На уровне навыков:  - Подготовка и проведение лекций, практических занятий по информационному или международному частному праву  - Ведение педагогической деятельности и организации самостоятельной работы студентов в рамках учебной дисциплины «Информационное право» или «Международное частное право»  - Организация проверки самостоятельной работы в рамках учебной дисциплины «Информационное право» или «Международное частное право»</p>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Информационное право входит в Блок 1 Вариативная часть. Дисциплины выбора.

Общий объем дисциплины 72 часа (2 ЗЕТ). «Информационное право» изучается на 2 курсе (3 семестр) очной формы обучения.

Освоение дисциплины опирается на определённый необходимый объем теоретических знаний в области юриспруденции, а также на приобретенные ранее умения и навыки, полученные при изучении таких дисциплин как Методика преподавания гуманитарных дисциплин в системе высшего и дополнительного образования, История и философия науки.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Информационное право» могут быть полезны при изучении таких дисциплин, как Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право, Юридические лица в международном частном праве и другие.

На контактную работу с преподавателем выделено 24 часа в соответствии с учебным планом (12 часов лекционных занятий и 12 часов практических занятий) и 48 часов выделено на самостоятельную работу обучающихся.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом - зачет.

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
<b>Очная форма обучения</b>								
Тема 1	Общие положения информационного права.	8	2				6	<i>O, P</i>
Тема 2	Информация как объект правоотношений. Правовой режим информации ограниченного доступа	10	2		2		6	<i>O, PC</i>
Тема 3	Правовое регулирование обеспечения доступа к открытой информации органов публичной власти	2	2				-	<i>O</i>
Тема 4	Отношения по поводу массовой информации	12	2		2		8	<i>O, PC</i>
Тема 5	Реклама как вид информации	10			2		8	<i>O, P, PC</i>
Тема 6	Отношения по поводу интеллектуальной собственности	12	2		2		8	<i>O, P</i>
Тема 7	Правовое регулирование библиотечного и архивного дела	8			2		6	<i>O, P</i>
Тема 8	Правовые проблемы сети Интернет и информационной безопасности	10	2		2		6	<i>P, T</i>
Промежуточная аттестация								зачет
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	<b>12</b>	<b>--</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>48</b>	<b>2 ЗЕТ</b>

*Примечание:*

\* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (*O*), тестирование (*T*), контрольная работа (*KP*), коллоквиум (*K*), эссе (*Э*), реферат (*P*), диспут (*Д*), разбор ситуаций (*PC*) и др.

#### Содержание дисциплины

##### Тема 1. Общие положения информационного права

Предмет, методы, система, источники информационного права. Понятие информационного права. История его становления. Информационные права и свободы – фундамент информационного права. Основные субъекты информационного права – производители, обладатели, потребители информации, собственники и владельцы информационных объектов. Предмет правового регулирования информационного права –

информационные отношения. Методы информационного права. Принципы информационного права. Система информационного права, его место в системе права.

Информационные нормы и информационно-правовые отношения. Информационные нормы: общие положения. Понятие, содержание и структура информационного отношения. Соотношение информационного отношения и информационного правоотношения. Классификация информационных отношений. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения информационных отношений. Формальное и фактическое содержание информационного отношения. Права и обязанности субъектов различных видов информационных отношений.

Источники информационного права Система источников информационного права. Информационное законодательство – основной источник информационного права. Структура и состав информационного законодательства. Информационно-правовые нормы международно-правовых актов. Информационно-правовые нормы Конституции РФ. Информационно-правовые нормы в составе актов других отраслей права. Нормы об ответственности за правонарушения в информационной сфере.

## **Тема 2. Информация как объект правоотношений. Правовой режим информации ограниченного доступа**

Право на поиск, получение и использование информации. Конституционная основа осуществления права на поиск, получение и использование информации. Свобода доступа к информации. Правовой режим доступа к открытой информации. Ограничения доступа к информации на основе закона. Виды информации с ограниченным правом доступа.

Ограничения распространения информации, представляющей угрозу интересам личности, общества, государства.

Документированная информация как объект информационных правоотношений. Формы правового регулирования отношений в области производства документированной информации, формирования и использования информационных ресурсов.

Обязательный экземпляр документа как разновидность документированной информации.

Электронный документ, электронный документооборот, электронная цифровая подпись в гражданском и публичном оборотах.

Информация с ограниченным правом доступа Правовое регулирование информационных отношений в области государственной тайны. Субъекты и объекты информационных правоотношений в области государственной тайны. Перечни сведений, составляющих государственную тайну. Сведения, которые не могут относиться к государственной тайне. Процедура отнесения сведений к государственной тайне и их засекречивания. Рассекречивание сведений и их носителей. Государственно-правовая защита государственной тайны. Ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную тайну.

Неприкосновенность частной жизни. Персональные данные. Понятие и структура права на неприкосновенность частной жизни. Правовая охрана и защита права на неприкосновенность частной жизни. Персональные данные как особый институт охраны права на неприкосновенность частной жизни. Правовые основания работы с персональными данными. Права субъекта персональных данных. Права и обязанности держателя (обладателя) массивов персональных данных.

Правовое регулирование информационных отношений в области коммерческой тайны

Объекты коммерческой тайны. Субъекты правоотношений коммерческой тайны, их права и обязанности. Правовой режим коммерческой тайны. Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях. Особенности правовой охраны ноу-хау в режиме коммерческой



тайны. Права и обязанности органов государственной власти и органов местного самоуправления в отношении коммерческой тайны. Защита прав на коммерческую тайну.

Правовое регулирование информационных отношений в области банковской тайны. Объекты банковской тайны. Субъекты правоотношений банковской тайны, их права и обязанности. Ответственность в сфере охраны банковской тайны.

Правовое регулирование информационных отношений в области профессиональной тайны. Общая характеристика объектов профессиональной тайны. Субъекты профессиональной тайны, их права и обязанности. Перечень пользователей, имеющих право доступа к профессиональной тайне. Ответственность за разглашение профессиональной тайны.

Правовое регулирование информационных отношений в области служебной тайны

Порядок отнесения сведений к служебной тайне. Собственная служебная тайна. Перечень сведений, которые нельзя относить к служебной информации. Объекты служебной тайны. Права и обязанности государственных органов в отношении служебной тайны. Ответственность в сфере охраны служебной тайны.

### **Тема 3. Правовое регулирование обеспечения доступа к открытой информации органов публичной власти**

Информация, которая в соответствии с ФЗ подлежит предоставлению или распространению. Информация, предоставляемая по соглашению лиц, участвующих в соответствующих отношениях. Права пользователей информацией. Основные требования при обеспечении доступа к информации о деятельности органов власти. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности органов власти. Форма предоставления информации о деятельности органов государственной власти. Основания отказа в предоставлении информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Особенности размещения информации в сети интернет.

### **Тема 4. Отношения по поводу массовой информации**

Возникновение и развитие права массовой информации в России. Особенности правоотношений в сфере массовой информации.

Правовые гарантии свободы массовой информации. Недопустимость злоупотребления свободой массовой информации. Недопустимость ущемления свободы массовой информации.

Правовые формы организации деятельности средства массовой информации. Регистрация и лицензирование деятельности средств массовой информации. Правовой статус учредителя, редакции, издателя, распространителя средства массовой информации. Роль государства в деятельности средств массовой информации.

Правовой статус журналиста. Правовое регулирование отношений в области производства и распространения рекламы как разновидности массовой информации.

Ответственность за правонарушения в области массовой информации.

### **Тема 5. Реклама как вид информации**

Понятие и виды рекламы. Общие требования к рекламе. Виды ненадлежащей рекламы: недобросовестная, недостоверная, неэтичная, заведомо ложная, скрытая.

Ограничение рекламы отдельных видов товаров и услуг. Ограничения на рекламу алкогольных и табачных изделий, медикаментов и медицинских услуг, оружия и т.д. Ограничения, связанные с отдельными способами рекламы. Запрет сравнительной рекламы. Защита интересов несовершеннолетних при производстве и распространении рекламы.

Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей. Права потребителей. Рекламные издания. Допустимые объемы рекламы в нерекламных СМИ.

Социальная реклама. Квоты для социальной рекламы. Спонсорство, соотношение понятий «спонсорство» и «реклама».

### **Тема 6. Отношения по поводу интеллектуальной собственности**

Авторское право. Особенности регулирования информационных отношений институтом авторского права. Правовое регулирование информационных отношений при производстве и распространении произведений науки, литературы и искусства. Охрана авторских прав на программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем.

Патентное право. Особенности регулирования информационных отношений институтом патентного права. Процедура получения патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Защита прав патентообладателя.

### **Тема 7. Правовое регулирование библиотечного и архивного дела**

Правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного дела. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении библиотечной информации. Объекты и субъекты правоотношений института библиотечного дела. Права граждан и иных субъектов в области библиотечного дела. Право граждан на библиотечное обслуживание. Обязанности государства в области библиотечного дела. Особые условия сохранения и использования культурного достояния народов Российской Федерации в области библиотечного дела. Организация взаимодействия библиотек. Экономические аспекты библиотечного дела. Авторское право в деятельности библиотек.

Правовое регулирование информационных отношений в области архивов. Особенности информационных правоотношений, возникающих при формировании архивов, распространении и потреблении архивной информации. Объекты и субъекты правоотношений в области архивного дела и архивов. Правовой режим архивов. Государственное управление архивным делом в Российской Федерации. Хранение, комплектование и учет архивных фондов. Порядок доступа к Архивным фондам и использования архивных документов. Ответственность за нарушение законодательства об Архивном фонде Российской Федерации и архивах.

### **Тема 8. Правовые проблемы сети Интернет**

Интернет как виртуальная среда. Особенности реализации информационных правоотношений в сети Интернет.

Особенности реализации права на поиск, получение и потребление информации в виртуальной среде Интернет.

Особенности создания и распространения документов, формирования информационных ресурсов и предоставления информационных услуг в сети Интернет.

Вопросы правового обеспечения информационной безопасности в среде Интернет. Государственная политика в области Интернет.

Правовые проблемы информационной безопасности. Основы правовой защиты объектов информационных правоотношений от угроз в информационной сфере. Правовая защита интересов личности, общества и государства от нарушения порядка распространения информации. Правовая защита информации, информационных ресурсов и информационных систем от угроз несанкционированного и неправомерного воздействия посторонних лиц. Защита прав и свобод в информационной сфере в условиях информатизации. Структура правового регулирования отношений в области информационной безопасности. Основные направления обеспечения информационной безопасности.

Особенности ведения информационной войны. Основные отличия информационного оружия от обычных средств вооружения. Цели использования информационного оружия. Методы организации защиты от информационного оружия.

Нематериальные блага как объект правовой защиты. Основные принципы защиты нематериальных благ. Способы восстановления нарушенных личных неимущественных прав. Основные процессуальные особенности защиты личных неимущественных прав.

Понятия чести, достоинства, деловой репутации. Конструкция нормы статьи 152 ГК РФ. Понятие распространения. Сведения, их отграничение от иных информационных фрагментов текста. Понятие порочащести. Основные процессуальные особенности защиты чести, достоинства и деловой репутации. Опровержение и ответ (реплика, комментарий).

Понятие морального вреда, основные принципы его компенсации. Круг субъектов, имеющих право претендовать на компенсацию морального вреда.

Клевета и оскорбление. Заведомая ложность как квалифицирующий признак состава клеветы. Неприличность формы отрицательной оценки личности как квалифицирующий признак состава оскорбления. Вербальные оскорбления, их отличие от иных форм оскорбления. Основные процессуальные особенности производства по уголовным делам о клевете и оскорблении.

Компьютерные преступления. Виды компьютерных преступлений. Особенности квалификации преступлений по ст. 272 УК РФ – «Неправомерный доступ к компьютерной информации»; ст. 273 УК РФ – «Создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ»; ст. 274 УК РФ – «Нарушение правил эксплуатации ЭВМ, системы ЭВМ или их сети».

Преступления имущественного характера, которые совершаются с применением или в отношении средств компьютерной техники.

На самостоятельную работу студентов по дисциплине выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма
1	2	3	4
1.	Общие положения информационного права	Понятие и правовое содержание информации в налоговых отношениях	<i>О, Р</i>
2.	Информация как объект правоотношений. Правовой режим информации ограниченного доступа	Электронный документооборот в России: правовые аспекты.	<i>О, РС</i>
3.	Правовое регулирование обеспечения доступа к открытой информации органов публичной власти	Коммуникация в сфере оборота государственной тайны	<i>О</i>
4.	Отношения по поводу массовой информации	Защита персональных данных при осуществлении профессиональной деятельности журналистов	<i>О, РС</i>
5.	Реклама как вид информации	Допустимые объемы рекламы в нерекламных СМИ.	<i>О, Р, РС</i>
6.	Отношения по поводу интеллектуальной собственности	Объекты интеллектуальной собственности.	<i>О, РС</i>

7.	Правовое регулирование библиотечного и архивного дела	Правовой статус электронных библиотек.	<i>O, P</i>
8.	Правовые проблемы сети Интернет и информационной безопасности	Юридическая ответственность владельцев сайта.	<i>P</i>

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

##### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Информационное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
<b>Очная форма</b>		
Тема 1	Общие положения информационного права	<i>Опрос, реферат</i>
Тема 2	Информация как объект правоотношений. Правовой режим информации ограниченного доступа	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 3	Правовое регулирование обеспечения доступа к открытой информации органов публичной власти	<i>Опрос, тестирование</i>
Тема 4	Отношения по поводу массовой информации	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 5	Реклама как вид информации	<i>Опрос, решение задач, реферат</i>
Тема 6	Отношения по поводу интеллектуальной собственности	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 7	Правовое регулирование библиотечного и архивного дела	<i>Опрос, реферат</i>
Тема 8	Правовые проблемы сети Интернет и информационной безопасности	<i>Реферат</i>
<b>Заочная форма</b>		
Тема 1	Общие положения информационного права	<i>Реферат</i>
Тема 2	Информация как объект правоотношений. Правовой режим информации ограниченного доступа	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 3	Правовое регулирование обеспечения доступа к открытой информации органов публичной власти	<i>Опрос</i>
Тема 4	Отношения по поводу массовой информации	<i>Решение задач</i>
Тема 5	Реклама как вид информации	<i>Решение задач, реферат</i>
Тема 6	Отношения по поводу интеллектуальной собственности	<i>Опрос, решение задач</i>
Тема 7	Правовое регулирование библиотечного и архивного дела	<i>Реферат</i>
Тема 8	Правовые проблемы сети Интернет и информационной безопасности	<i>Опрос, реферат</i>

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета** методом устного опроса для очной формы обучения по перечню примерных вопросов указанных в п.4.3.

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные при решении задач в течение семестра.

##### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Задания для контактной и самостоятельной работы включают в себя комплекс заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине».

Задания предоставляются на проверку в электронном виде или на бумажном носителе. Предложенные задания оформляются в форме эссе, решения задач, схем (таблиц) и т.п.

## **Тема 1. Понятие информации и информационного права.**

### **Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Предмет, методы, система, источники информационного права.
2. Понятие информационного права.
3. Основные субъекты информационного права.
4. Информационные отношения.
5. Принципы информационного права.

### **Темы рефератов:**

1. История становления информационного права в России.
2. Информационные права и свободы – фундамент информационного права.
3. Система информационного права, его место в системе права.

## **Тема 2. Информация как объект правоотношений. Правовой режим информации ограниченного доступа.**

### **Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Право на поиск, получение и использование информации.
2. Конституционная основа осуществления права на поиск, получение и использование информации.
3. Свобода доступа к информации.
4. Правовой режим доступа к открытой информации.
5. Ограничения доступа к информации на основе закона. Виды информации с ограниченным правом доступа.
6. Ограничения распространения информации, представляющей угрозу интересам личности, общества, государства.
7. Документированная информация.
8. Электронный документ.

### **Задачи для решения:**

**Задача 1.** Публицист Юрков напечатал в «Независимой газете» интересную статью под названием «Неоценимый капитал России», в которой привел полученные от эксперта Совета Безопасности России Коротких общие сведения о государственных запасах драгоценных металлов и камней, а также назвал размеры золотого запаса и валютных резервов Российской Федерации.

Начальник отдела Совета Безопасности Романов, прочитав в газете статью Юркова и выяснив, откуда он получил информацию, поставил перед своим руководством вопрос о привлечении к ответственности Коротких за разглашение сведений, которые относятся к

государственной тайне. Проанализируйте эту ситуацию с точки зрения норм информационного права.

**Задача 2.** Руководство университета потребовало от всех преподавателей разместить в сети Интернет свои фотографии и краткую информацию о себе. Кроме этого, начальник университетского отдела АСУ разработал общедоступную базу данных «Контингент сотрудников», из которой можно узнать должность и дату рождения каждого сотрудника.

На возражения многих преподавателей против размещения их персональных данных в сети Интернет начальник отдела АСУ ответил: «Этот вопрос согласован с высоким начальством». Кто прав в данной ситуации? Нарушено ли здесь законодательство о распространении персональных данных?

**Задача 3.** Инженер Смыслов был приглашен на работу в акционерное общество «Оптрон» для организации выпуска нового вида продукции. В процессе работы Смыслов обратил внимание на то, что сведения о переходе предприятия на выпуск новых изделий и их характеристики известны многим работникам и никаких мер по защите этой информации руководство общества не принимает. Смыслов поделился своими сомнениями с бывшим работником «Оптрона» Недремовым.

Вскоре акционерное общество «Кулон», где работал Недремов, освоило производство указанных выше новых изделий, тем самым опередив по всем параметрам предприятие «Оптрон». Руководство «Оптрона» обвинило Смыслова в разглашении коммерческой тайны и пожаловалось на него в прокуратуру города.

Можно ли вменить Смыслову разглашение коммерческой тайны?

**Задача 4.** Митрофанова работала в 2002 г. секретарем нотариуса в нотариальной конторе. Однажды ее соседка Петрова пришла к нотариусу и оформила завещание на своего сына. В 2005 г. Митрофанова встретила дочь Петровой на улице и рассказала ей о завещании. После семейного скандала Петрова обратилась к Митрофановой с претензиями, на что та ответила: «Во-первых, я не нотариус, чтобы хранить ваши тайны. А во-вторых, я уже давно не работаю в нотариальной конторе».

Можно ли привлечь Митрофанову к ответственности?

**Задача 5.** За переизданные за рубежом два романа писательница Белова получила внушительные гонорары и перевела все заработанные деньги на свой расчетный счет в банке «Белвест».

При заполнении налоговой декларации в графе «Доходы» Белова не отразила полученные за рубежом гонорары, намереваясь позже передать их на благотворительные цели. Прослышав о высоких доходах писательницы, налоговая инспекция запросила у банка сведения о денежных вкладах Беловой. «Белвест» долго отмалчивался, но затем все же раскрыл тайну банковского счета писательницы. Обидевшись, Белова потребовала через суд возмещения причиненных убытков.

Нарушено ли в этой ситуации информационное законодательство, и как должен поступить суд?

**Задача 6.** Т.А. Андреева и Д.В. Юрченко - преподаватели Санкт-Петербургского государственного политехнического университета направили в Управление государственного пожарного надзора Главного управления МЧС России по Санкт-Петербургу запрос о предоставлении им копии акта проверки соблюдения этим вузом требований пожарной безопасности, а также копий заключений по результатам проведенных по их заявлению служебных проверок в отношении сотрудников двух районных отделов названного Управления. В предоставлении этих сведений заявителям

было отказано. Т.А. Андреева и Д.В. Юрченко обратились в суд за защитой своих нарушенных прав на получение информации. Какое решение должен принять суд? Обоснуйте.

Рекомендуется: Определение Конституционного Суда РФ от 08.12.2011 № 1624-О-О.

**Задача 7.** В СМИ (журнале) была напечатана статья об организации-работодателе с фотографиями работников в разделе статьи "Наши сотрудники". Работники не давали согласия на размещение их фотографий в журнале, в связи с чем, по их мнению, организация-работодатель нарушила законодательство о персональных данных. Правомерна ли позиция работников?

### **Тема 3. Правовое регулирование обеспечения доступа к открытой информации органов публичной власти.**

#### **Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Информация, которая в соответствии с ФЗ подлежит предоставлению или распространению.
2. Информация, предоставляемая по соглашению лиц, участвующих в соответствующих отношениях.
3. Права пользователей информацией.
4. Основные требования при обеспечении доступа к информации о деятельности органов власти.
5. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности органов власти.
6. Форма предоставления информации о деятельности органов государственной власти.
7. Основания отказа в предоставлении информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
8. Особенности размещения информации в сети интернет.

### **Тема 4. Отношения по поводу массовой информации.**

#### **Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Возникновение и развитие права массовой информации в России. Особенности правоотношений в сфере массовой информации.
2. Правовые гарантии свободы массовой информации. Недопустимость злоупотребления свободой массовой информации. Недопустимость ущемления свободы массовой информации.
3. Правовые формы организации деятельности средства массовой информации. Регистрация и лицензирование деятельности средств массовой информации. Правовой статус учредителя, редакции, издателя, распространителя средства массовой информации. Роль государства в деятельности средств массовой информации.
4. Правовой статус журналиста. Правовое регулирование отношений в области производства и распространения рекламы как разновидности массовой информации.
5. Ответственность за правонарушения в СМИ.

#### **Задачи для решения:**

**Задача 1.** Журналист областной газеты Соловьев, проанализировав состояние работы по обеспечению техники безопасности на машиностроительном заводе «Ротор», подготовил разгромную статью о нарушениях правил безопасности на указанном предприятии и передал ее для публикации главному редактору газеты Лаптеву. Однако под давлением директора завода Окулова, не заинтересованного в распространении объективной информации, Лаптев отклонил критическую статью журналиста и она не была опубликована. Кроме того, главный редактор газеты рекомендовал Соловьеву в дальнейшем сосредоточиться на другой тематике. Обиженный журналист обратился с жалобой в суд.

Оцените эту ситуацию с точки зрения законодательства о средствах массовой информации. Какие меры здесь необходимо принять к нарушителям?

**Задача 2.** Гражданин Иванов обратился с иском в суд к редакции газеты «Вечерняя Москва», в котором утверждал, что газета нарушила его авторские права, опубликовав лишь фрагмент его большой статьи «Начало». При этом журналист Андреев позволил себе вольности, внес изменения в статью и тем самым исказил смысл его многих высказываний. В оправдание газеты редактор отдела Ярцев пояснил в суде, что статья Иванова представляет собой обычное письмо читателя, а следовательно, редакция вправе использовать его по своему усмотрению: опубликовать полностью или частично, процитировать в обзоре писем; привести в качестве эпиграфа и т.д. Иванов, в свою очередь, не согласился с мнением Ярцева и стал доказывать, что его статья является самостоятельным произведением, поскольку она содержит десять страниц серьезного убористого текста, имеет заголовок и практические предложения. Кто в этой ситуации прав?

**Задача 3.** Администрация г. Белоярска в целях недопущения публикации непроверенной информации о положении дел в городе и, желая усилить контроль за функционированием подведомственных служб, приняла решение о дополнительном уточнении и проверке всех материалов по этой тематике, подлежащих публикации в местных средствах массовой информации. Оцените законность решения, принятого администрацией г. Белоярска.

**Задача 4.** Журналисты молодежного отдела газеты «Голос» подготовили подборку писем читателей, большая часть которых разделяла взгляды легально действующих в стране левых политических партий. Эту подборку планировали опубликовать отдельным приложением к газете и уже направили ее в типографию. Однако директор типографии Хватков отказался печатать указанное приложение к газете. Он мотивировал свой отказ тем, что к нему обратился глава администрации города и попросил не публиковать материалы, которые могут привести к поляризации местных политических сил накануне выборов в Городскую думу. Соответствуют ли закону официальное обращение главы администрации города и решение самого Хваткова?

## **Тема 5. Реклама как вид информации.**

### **Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Понятие и виды рекламы.
2. Общие требования к рекламе.
3. Виды ненадлежащей рекламы: недобросовестная, недостоверная, неэтичная, заведомо ложная, скрытая.
4. Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей. Права потребителей.



5. Рекламные издания.
6. Допустимые объемы рекламы в нерекламных СМИ.

#### **Темы рефератов:**

1. Ограничения на рекламу алкогольных и табачных изделий, медикаментов и медицинских услуг, оружия и т.д.
2. Запрет сравнительной рекламы.
3. Защита интересов несовершеннолетних при производстве и распространении рекламы.
4. Социальная реклама. Квоты для социальной рекламы. Спонсорство, соотношение понятий «спонсорство» и «реклама».

#### **Задачи для решения:**

**Задача 1.** В телевизионной передаче «Вкусная еда» ведущий Соков, демонстрируя приготовление блюд, целенаправленно обращал внимание телезрителей на несколько продуктов, представляемых по сюжету передачи. При этом он постоянно упоминал пищевой концентрат «Том» - одну из вкуснейших современных добавок. Просмотр этой передачи вызвал у фирмы «Турист» живой интерес к продукту «Том», который она закупила для продовольственного снабжения туристической компании. Однако после употребления пищевого продукта клиентами и его анализа независимыми экспертами было отмечено, что рекламируемые по телевидению вкусовые качества «Тома» явно не соответствуют тем характеристикам, о которых говорил ведущий Соков в передаче. Некоторые клиенты фирмы, получая продукт «Том» в качестве приправы, получили аллергические расстройства, и эти неприятные факты были зафиксированы врачами.

В результате руководство фирмы «Турист» охарактеризовало действия Сокова как скрытую и недостоверную рекламу и обратилось с иском в суд к телевизионной компании, потребовав от нее компенсацию морального ущерба и возмещения вреда, причиненного здоровью своих клиентов.

Как необходимо квалифицировать действия Сокова и правомерны ли требования фирмы «Турист»?

**Задача 2.** В телепередаче «Бизнес сегодня» ведущий Слуцкий и молодой предприниматель Курицкий на все лады расхваливали самые разные зарубежные конфеты в красочных упаковках и обертках и утверждали, что это самые лучшие конфеты на нашем продовольственном рынке. Одновременно на этом фоне они показывали и отечественные конфеты, но с браком, в плохой, тусклой упаковке и доказывали, что они сейчас абсолютно не пользуются спросом у покупателей.

Пенсионер Карликов, смотревший эту передачу, расстроился и заключил: ведущий Слуцкий и предприниматель Курицкий порочат нашу отечественную пищевую промышленность и наши конфеты. А вечером, посоветовавшись с женой, он написал жалобу в Управление ФАС России и просил закрыть телепередачу. Нарушено ли здесь законодательство о рекламе?

#### **Тема 6. Отношения по поводу интеллектуальной собственности.**

Авторское право. Особенности регулирования информационных отношений институтом авторского права. Правовое регулирование информационных отношений при производстве и распространении произведений науки, литературы и искусства. Охрана авторских прав на программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем.

Патентное право. Особенности регулирования информационных отношений институтом патентного права. Процедура получения патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Защита прав патентообладателя.

**Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Особенности регулирования информационных отношений институтом авторского права. Правовое регулирование информационных отношений при производстве и распространении произведений науки, литературы и искусства.
2. Охрана авторских прав на программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем.
3. Особенности регулирования информационных отношений институтом патентного права.
4. Процедура получения патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец.
5. Защита прав патентообладателя.

**Темы рефератов:**

1. Средства индивидуализации товаров, работ и услуг.
2. Нетрадиционные результаты интеллектуальной деятельности.

**Тема 7. Правовое регулирование библиотечного и архивного дела.****Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного дела.
2. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении библиотечной информации. Объекты и субъекты правоотношений института библиотечного дела.
3. Правовое регулирование информационных отношений в области архивов. Особенности информационных правоотношений, возникающих при формировании архивов, распространении и потреблении архивной информации.

**Темы рефератов:**

1. Объекты и субъекты правоотношений в области архивного дела и архивов.
2. Правовой режим архивов.

**Тема 8. Правовые проблемы сети Интернет и информационной безопасности.****Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Интернет как виртуальная среда.
2. Особенности реализации информационных правоотношений в сети Интернет.
- 3.
4. Особенности реализации права на поиск, получение и потребление информации в виртуальной среде Интернет.
5. Особенности создания и распространения документов, формирования информационных ресурсов и предоставления информационных услуг в сети Интернет.

**Темы рефератов:**

1. Вопросы правового обеспечения информационной безопасности в среде Интернет.
2. Государственная политика в области Интернет.
3. Правовые проблемы информационной безопасности.

4. Основы правовой защиты объектов информационных правоотношений от угроз в информационной сфере.

**Тестовые задания.**

**Контент теста:**

- 1) Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления – это...
- а) информация;
  - б) документ;
  - в) данные;
  - г) все ответы верны.
- 2) Доступ к информации – это...
- а) возможность получения информации;
  - б) возможность получения информации и ее использования;
  - в) способность получения информации и ее использования;
  - г) возможность использования информации.
- 3) обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя – это...
- а) ограничение доступа третьим лицам;
  - б) конфиденциальность информации;
  - в) режим секретности;
  - г) режим «совершенно секретно».
- 4) Действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц – это...
- а) предоставление информации;
  - б) распространение информации;
  - в) передача информации;
  - г) верного ответа нет.
- 5) Действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц – это...
- а) предоставление информации;
  - б) распространение информации;
  - в) передача информации;
  - г) верного ответа нет.
- 6) Электронный документ – это...
- а) документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;
  - б) документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин;
  - в) документированная информация, представленная в электронной форме;
  - г) верного ответа нет.

7) Информация в зависимости от порядка ее предоставления или распространения подразделяется на:

- а) информацию, свободно распространяемую; информацию, распространение которой в Российской Федерации ограничивается или запрещается
- б) информацию, свободно распространяемую; информацию, предоставляемую по соглашению лиц, участвующих в соответствующих отношениях; информацию, распространение которой в Российской Федерации ограничивается или запрещается
- в) информацию, свободно распространяемую; информацию, предоставляемую по соглашению лиц, участвующих в соответствующих отношениях; информацию, которая в соответствии с федеральными законами подлежит предоставлению или распространению; информацию, распространение которой в Российской Федерации ограничивается или запрещается;
- г) информацию, свободно распространяемую; информацию, которая в соответствии с федеральными законами подлежит предоставлению или распространению; информацию, распространение которой в Российской Федерации ограничивается или запрещается.

8) Информация в зависимости от категории доступа к ней подразделяется на:

- а) общедоступную информацию и информация ограниченного доступа;
- б) информацию, свободно распространяемую; информацию, предоставляемую по соглашению лиц, участвующих в соответствующих отношениях; информацию, которая в соответствии с федеральными законами подлежит предоставлению или распространению; информацию, распространение которой в Российской Федерации ограничивается или запрещается;
- в) общедоступную информацию и недоступную информацию;
- г) верного ответ нет.

9) Государственную тайну составляют:

- а) защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации;
- б) защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной, оперативно-розыскной, судебной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации;
- в) защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации;
- г) верного ответа нет.

10) Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу – это...

- а) личные данные;
- б) персональные данные;
- в) семейная тайна;
- г) персональная тайна.

11) Режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду – это...

- а) банковская тайна;

- б) коммерческая тайна;
- в) налоговая тайна;
- г) ноу-хау.

12) Какого из указанных ниже видов тайны нет:

- а) врачебная тайна;
- б) адвокатская тайна;
- в) тайна ломбарда;
- г) верного ответа нет.

13) Защита информации представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:

- а) обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- б) соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;
- в) реализацию права на доступ к информации;
- г) все ответы верны.

14) Информационные системы включают в себя:

- а) государственные информационные системы - федеральные информационные системы и региональные информационные системы, созданные на основании соответственно федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, на основании правовых актов государственных органов;
- б) муниципальные информационные системы, созданные на основании решения органа местного самоуправления;
- в) иные информационные системы;
- г) все ответы верны.

15) В общедоступных библиотеках граждане имеют право:

- а) стать пользователями библиотек по предъявлении документов, удостоверяющих их личность, а несовершеннолетние в возрасте до 14 лет - документов, удостоверяющих личность их законных представителей; бесплатно получать полную информацию о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования; бесплатно получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации; бесплатно получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов; получать документы или их копии по межбиблиотечному абонементу из других библиотек; пользоваться другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой;
- б) бесплатно получать полную информацию о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования; бесплатно получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации; бесплатно получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов; получать документы или их копии по межбиблиотечному абонементу из других библиотек; пользоваться другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой;
- в) стать пользователями библиотек по предъявлении документов, удостоверяющих их личность; бесплатно получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации; бесплатно получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов; пользоваться другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой;
- г) верного ответа нет.

16) материальный носитель с зафиксированной на нем в любой форме информацией в виде текста, звукозаписи, изображения и (или) их сочетания, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и предназначен для передачи во времени и в пространстве в целях общественного использования и хранения – это...

- а) источник информации;
- б) обязательный экземпляр документа;
- в) документ;
- г) файл.

17) За гражданами и юридическими лицами признается:

- а) обязательственное право
- б) исключительное право
- в) вещное право
- г) личное право

на результат интеллектуальной деятельности, а также на средства индивидуализации юридического лица, товаров, работ и услуг.

18). Объектами исключительных прав являются следующие средства индивидуализации:

- а) оформленная художником витрина магазина
- б) образец одежды обслуживающего персонала магазина, офиса
- в) товарные знаки и знаки обслуживания
- г) оформленная вывеска магазина

19) Объектами исключительных прав являются следующие результаты интеллектуальной деятельности:

- а) произведения народного творчества
- б) сообщения о событиях и фактах в газете и по радио
- в) произведения науки, литературы, искусства
- г) перевод текста Конституции Болгарии

20) Право авторства, право на имя и другие личные неимущественные права автора:

- а) передаются по наследству
- б) передаются по лицензионному договору
- в) передаются по договору о передаче исключительного права
- г) неотчуждаемы

*Ключи к тесту: 1-а; 2-б; 3-б; 4-а; 5-б; 6-а; 7-в; 8-а; 9-а; 10-б; 11-б; 12-г; 13-г; 14 –г; 15-а; 16-в; 17-б; 18-в; 19-в; 20-г.*

## **Шкала оценивания**

### **Устный опрос**

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике.

### **Проверка решения задач**

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке задач во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке задач является демонстрация основных теоретических и практических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов решения задач используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся приводит правильное решение задачи, подробно аргументирует свое решение, хорошо знает теоретические аспекты решения задачи, ссылается на норму закона
89% - 75%	Учащийся приводит правильное решение задачи, достаточно аргументирует свое решение, показывает определенное знание теоретических аспектов решения задачи, ссылается на норму закона
74% - 60%	Учащийся приводит частично правильное решение задачи, недостаточно аргументирует свое решение, показывает определенное знание теоретических аспектов решения задачи
менее 60%	Учащийся приводит неправильное решение задачи, отсутствует знание теоретических аспектов решения задачи

### **Проверка реферата**

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке реферата является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических

положений, в рамках осваиваемой компетенции.
--

### Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100,$$

где B – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

B – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

O – общее количество вопросов в тесте.

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

**4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность квалифицированно использовать методологию научного исследования с целью получения научного результата, обладающего высокой степенью новизны и достоверности в области юриспруденции (в соответствии с направленностью программы)	ПК-1.1.5	Формирование способности к анализу основных положений информационного или международного частного права, на основе которого возможно в дальнейшем производить научные исследования, для получения результата, обладающего высокой степенью новизны и достоверности в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права
ПК-2	способность вести преподавание юридических дисциплин (в соответствии с направленностью программы) в образовательных учреждениях высшего образования на высоком	ПК-2.1.4	Формирование способности к анализу основных положений информационного или международного частного права, на основе которого возможно в дальнейшем производить научные исследования, для



	теоретическом и методическом уровне		преподавания юридических дисциплин (соответственно направлению программы) в образовательных учреждениях высшего образования на высоком теоретическом и методическом уровне.
--	-------------------------------------	--	---

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<b>ПК 1.1.4</b> Формирование способности к анализу основных положений информационного или международного частного права, на основе которого возможно в дальнейшем производить научные исследования, для получения результата, обладающего высокой степенью новизны и достоверности в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права	На уровне знаний: - знание наиболее значимых доктринальных положений в области информационного или международного частного права, относящихся к теме научно-квалификационной работы	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме
	На уровне умений: - способность обосновывать новизну сформулированных в диссертации выводов по результатам проведенного исследования в сфере гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права, полученных с использованием современных методов научного познания, с учётом специфики правоотношений в области информационного или международного частного права	Умение применять знания на практике в полной мере
	На уровне навыков: - владение навыками оформления результатов научных исследований, обосновывая их новизну и достоверность в публичных выступлениях на научных конференциях, семинарах, публикациях, в том числе изданиях, рекомендованных ВАК.	Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере
<b>ПК 2.1.4</b> Формирование способности к анализу основных положений информационного или международного частного права, на основе которого возможно в дальнейшем производить научные исследования, для преподавания юридических дисциплин (соответственно направлению	На уровне знаний: - Категориальный аппарат, теория и практика организации образовательного процесса при обучении информационному или международному частному праву - Методы обучения информационному или международному частному праву - Цель и методы проведения учебных занятий по информационному или международному частному праву - Инновационные формы и методы обучения информационному или международному частному праву в высшей школе	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме

программы) в образовательных учреждениях высшего образования на высоком теоретическом и методическом уровне.	<p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методы и формы обучения информационному или международному частному праву в образовательном процессе на юридическом факультете</li> <li>- Формы преподавания информационного или международного частного права</li> <li>- Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета по информационному или международному частному праву</li> </ul>	Умение применять знания на практике в полной мере
	<p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка и проведение лекций, практических занятий по информационному или международному частному праву</li> <li>- Ведение педагогической деятельности и организации самостоятельной работы студентов в рамках учебной дисциплины «Информационное право» или «Международное частное право»</li> <li>- Организация проверки самостоятельной работы в рамках учебной дисциплины «Информационное право» или «Международное частное право»</li> </ul>	Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере

### **Вопросы к зачету по дисциплине «Информационное право»**

1. Информация как основной объект информационного права.
2. Предмет, метод и система информационного права.
3. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения.
4. Источники информационного права.
5. Информационные права и свободы.
6. Право на доступ к информации.
7. Государственная тайна.
8. Неприкосновенность частной жизни.
9. Персональные данные.
10. Субъекты правоотношений коммерческой тайны, их права и обязанности.
11. Правовая охрана ноу-хау в режиме коммерческой тайны.
12. Защита прав на коммерческую тайну.
13. Объекты банковской тайны. Ответственность в сфере охраны банковской тайны.
14. Субъекты права на банковскую тайну, их права и обязанности.
15. Общая характеристика объектов профессиональной тайны.
16. Субъекты профессиональной тайны, их права, обязанности, ответственность.
17. Порядок отнесения сведений к служебной тайне.
18. Права и обязанности государственных органов в отношении служебной тайны.
19. Ответственность в сфере охраны служебной тайны.
20. Охрана авторских прав на произведения науки, литературы и искусства.
21. Охрана авторских прав на программы для ЭВМ и базы данных.

22. Охрана авторских прав на топологии интегральных микросхем.
23. Регулирование информационных отношений институтом патентного права.
24. Право массовой информации.
25. Регистрация и лицензирование средств массовой информации.
26. Правовой статус журналиста.
27. Регулирование информационных правоотношений в сфере рекламы.
28. Ответственность за нарушение законодательства о средствах массовой информации.
29. Национальные интересы России в сфере информационной безопасности.
30. Угрозы национальным интересам России в сфере информационной безопасности и их источники.
31. Защита информационных правоотношений от угроз в информационной сфере.
32. Информационная война. Информационное оружие.
33. Преступления в сфере компьютерной информации.
34. Правовые проблемы виртуальной среды Интернет.
35. Понятие и виды рекламы. Требования к рекламе. Недостоверная и недобросовестная реклама.
36. Понятие и способы распространения рекламы, правовые требования к ним.
37. Основные требования при обеспечении доступа к информации о деятельности органов власти. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности органов власти.
38. Форма предоставления информации о деятельности органов государственной власти.
39. Основания отказа в предоставлении информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
40. Особенности размещения информации в сети интернет.

### **Шкала оценивания**

*Оценивание качества устного ответа при промежуточной аттестации обучающегося*

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично» (90-100%), «хорошо» (75-89%), «удовлетворительно» (60-74%), «неудовлетворительно» (0-59%). Критериями оценивания на экзамене является демонстрация знаний теоретических положений в рамках осваиваемой компетенции, умение соотносить полученные знания с конкретной ситуацией, овладение навыками анализа и систематизации норм трудового права. Установлены следующие критерии оценок:

100% - 90%	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме. Умение применять знания на практике в полной мере. Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
89% - 75%	Демонстрация большей части знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом незначительные неточности. Владение основными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
74% - 60%	Демонстрация достаточных знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом ошибки. Владение отдельными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
менее 60%	Отсутствие знаний основных теоретических положений. Не умеет применять знания на практике. Не владеет навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.

#### **4.4.Методические материалы**

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

*Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины*

Изучение курса предполагает, что студенты уже ознакомлены с основными понятиями и категориями юридической науки в процессе изучения теории государства и права, гражданского права, владеют основными методами изучения права. Для более углубленного изучения дисциплины, самостоятельной разработке докладов, сообщений в т.ч. с использованием мультимедийных средств, либо выполнении практической работы студентам необходимо пользоваться рекомендованной в рабочей программе литературой. При самостоятельном изучении курса рекомендуется пользоваться источниками, указанных в списке основной литературы.

#### **5.1.Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию**

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение аспирантами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания аспирантом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и

внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

### **5.2. Методические рекомендации по написанию рефератов**

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт Times New Roman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

### **5.3. Рекомендации по работе с литературой**

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора. При работе с литературой приоритет отдается первоисточникам (нормативным материалам, законам, кодексам и пр.).

При изучении дисциплины студентам следует обратить особое внимание на такие источники, как нормативно-правовые акты в области информационного права, а также на материалы, размещаемые на официальных сайтах органов государственной власти и т.д.

### **5.4. Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации**

При подготовке к зачету аспирант внимательно просматривает вопросы, предусмотренные в рабочей программе и продолжает знакомиться с рекомендованной литературой. Основой для сдачи экзамена студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информации полученной в результате самостоятельной работы и получение практических навыков при решении заданий в течение семестра.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература.**

Бачило И. Л. Информационное право: учебник для магистров / Ин-т государства и права Рос. акад. наук, Академ. правовой ун-т (ин-т). - 3-е изд., перераб. и доп. - М. - 564 с.

Куняев Н.Н. Правовое обеспечение национальных интересов Российской Федерации в информационной сфере [Электронный ресурс].— М. , 2015.— 348 с.// Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51638>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### **6.2. Дополнительная литература.**

Петухова, А.В. Трансформация отраслевого права в эпоху информационного общества. [Электронный ресурс] — М., 2014. — 96 с. // Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53941>

Ловцов Д.А. Системология правового регулирования информационных отношений в инфосфере [Электронный ресурс]: монография.— М. , 2016.— 316 с.// Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49614>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Войниканис Е.А. Право интеллектуальной собственности в цифровую эпоху [Электронный ресурс]: парадигма баланса и гибкости.— М.: , 2014.— 550 с.// Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23028>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Жарова А.К. Право и информационные конфликты в информационно-телекоммуникационной сфере: монография. М.: Янус-К, 2016. 248 с.

Терещенко Л.К. Модернизация информационных отношений и информационного законодательства: монография. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, ИНФРА-М, 2013. 227 с.

Кондратьева Е.А. Объекты интеллектуальных прав: особенности правовой охраны. М.: Статут, 2014. 160 с.

Рассолов И.М. Право и Интернет. Теоретические проблемы. 2-е изд., доп. М.: Норма, 2009. 384 с.

Толстой В.С. Гражданское информационное право. М.: Изд-во Академии повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования, 2009. 296 с.

Ситдикова Л.Б. Нормативно-правовое и договорное регулирование отношений на возмездное оказание информационных услуг. М.: Юрист, 2007. 176 с.

Савельев А.И. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и защите информации" (постатейный). М.: Статут, 2015. 320 с.

Данилин С.Н., Борисов А.Н. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Комментарий к части четвертой Гражданского кодекса РФ (постатейный). М.: Деловой двор, 2015. 896 с.

Кадровое делопроизводство (правовые основы). Практическое пособие / Ю.П. Орловский, Д.Л. Кузнецов, И.Я. Белицкая и др.; под ред. Ю.П. Орловского. М.: КОНТРАКТ, ИНФРА-М, 2008. 239 с.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

1. Бачило И. Л. Информационное право: учебник для магистров / Ин-т государства и права Рос. акад. наук, Академ. правовой ун-т (ин-т). - 3-е изд., перераб. и доп. - М. - 564 с.
2. Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И. Информационное право: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 "Юриспруденция" / под ред. И.Ш. Килясханова. М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2004. 335 с.
3. Ковалева Н.Н. Информационное право России: Учебное пособие. М.: Дашков и К, 2007. 360 с.
4. Городов О.А. Право промышленной собственности: учебник. М.: Статут, 2011. 942 с.

### **6.4. Нормативные правовые документы.**

#### **6.4.1. Законы и подзаконные акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // РГ. 1993. 25 дек.
2. Всеобщая декларация прав человека. - Хартия прав человека: Всеобщая декларация прав человека. Принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г. // РГ. 1995. 5 апр.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1 от 30.11.1994г. // Сборник законодательства Российской Федерации-. 1994, N 32, ст. 3301. (в послед. ред.)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4 от 18.12.2006г. // Сборник законодательства Российской Федерации- 2006, N 52, ст. 5496. (в послед. ред.)
5. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" // Сборник законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3448.
6. Федеральный закон от 22.12.2008 N 262-ФЗ (ред. от 23.06.2016) "Об обеспечении

доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации"// Собрание законодательства РФ", 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6217.

7. Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ (ред. от 09.03.2016) "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"// Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru> - 09.03.2016.

8. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) "О коммерческой тайне"// "Российская газета, N 166, 05.08.2004.

9. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 03.07.2016) "О средствах массовой информации"// Официальный интернет-портале правовой информации. Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru> - 04.07.2016.

10. Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ (ред. от 05.12.2016) "О рекламе"// "Собрание законодательства РФ", 20.03.2006, N 12, ст. 1232.

11. Федеральный закон от 29.12.1994 N 78-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О библиотечном деле"// Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru> - 04.07.2016.

12. Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ (ред. от 23.05.2016) "Об архивном деле в Российской Федерации"// Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа <http://www.pravo.gov.ru> - 23.05.2016

#### **6.4.2. Акты правоприменительной практики**

Постановление Пленума ВАС РФ от 08.10.2012 N 61 (ред. от 04.04.2014) "Об обеспечении гласности в арбитражном процессе"

Порядок организации доступа к информации о деятельности Верховного Суда Российской Федерации (утв. Приказом Председателя Верховного Суда РФ от 14.01.2016 N 1-П)// <http://www.suprcourt.ru/> по состоянию на 23.03.2016.

#### **6.5. Интернет-ресурсы.**

1.Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://law.edu.ru/>

2.Национальная юридическая энциклопедия <http://determiner.ru/>

3.Юридическая научная библиотека <http://lawlibrary.ru/>

4.ЭБД «dissercat» <http://www.dissercat.com/>

5.Ежемесячный научный и общественно-политический журнал РАН «Социологические исследования» СОЦИС [http://www.isras.rssi.ru/R\\_SocIs.htm](http://www.isras.rssi.ru/R_SocIs.htm)

6.Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru/>

7. «Семейное и жилищное право» Издательская группа «Юрист» <http://lawinfo.ru>

#### **6.6. Иные источники.**

1.СПС Гарант

2.СПС Консультант Плюс

3.ЭБС «Лань»

4.ЭБС «IPRbooks»

5.ЭБС «ЮРАЙТ»

6.ЭБС РАНХиГС

### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Информационное право» включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;

- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью;
- компьютерные классы, оснащенные современными компьютерами с выходом в Интернет.

Дисциплина должна быть поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами.

Программные средства обеспечения учебного процесса должны включать:

- операционную систему Windows;
- программы презентационной графики;
- текстовые редакторы.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов включает в себя следующее:

- учебные аудитории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья;

- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), мультимедийной системой. Для обучения лиц с нарушениями слуха используются мультимедийные средства и другие технические средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах;

- для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрен просмотр удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях предусмотрены специально оборудованные рабочие места;

- для контактной и самостоятельной работы используется мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т. д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.