

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС  
Экономический факультет  
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))  
Кафедра экономики и финансов  
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры экономики и финансов

Протокол от «02» сентября 2019 г. №1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.05 ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

**ВНЕШЭКОНОМ ДЕЯТ**

(краткое наименование дисциплины (модуля) (при наличии))

**38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ**

(код, наименование направления подготовки (специальности))

**Финансовый менеджмент**

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(и))

**Магистр**

(квалификация)

**Очная**

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2020

Волгоград, 2019 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

к.э.н., доцент, доцент кафедры экономики и финансов Новиков Максим Викторович  
*(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)*

**Заведующий кафедрой**

экономики и финансов, к.э.н., доцент Брехова Юлия Викторовна  
*(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины .....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	25
6.1. Основная литература .....	25
6.2. Дополнительная литература .....	25
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	25
6.4. Нормативные правовые документы .....	25
6.5. Интернет-ресурсы .....	26
6.6. Иные источники.....	26
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	27

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.05 «Внешнеэкономическая деятельность» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК 4	способность провести анализ и дать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне.	ПК 4.3.2	Способность применять знания принципов и методов анализа и прогнозирования основных показателей внешнеэкономической деятельности на различных уровнях

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
«Обеспечение эффективной работы системы управления рисками» Профессionalного стандарта «Управление рисками (риск-менеджмент) организации» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.09.2015 № 591н)	ПК-4.3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Использует методологию оценки динамики и тенденций развития международных экономических отношений при подготовке внешнеэкономической сделки;</li> <li>- Определяет риски экспортеров и импортеров при осуществлении внешнеэкономической деятельности на различных уровнях</li> <li>- Оценивает последствия применения таможенно-тарифных и нетарифных инструментов для субъектов внешнеэкономической деятельности</li> </ul>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.05 «Внешнеэкономическая деятельность» принадлежит к блоку вариативная часть, дисциплины по выбору. В соответствии с учебным планом, по очной форме обучения дисциплина осваивается в 3 семестре, общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 2 ЗЕ (72 часа).

Освоение дисциплины опирается на необходимый объем теоретических знаний в области финансовых и денежно-кредитных отношениях, экономики общественного сектора, а также на приобретенных ранее умениях и навыках в сфере государственно-частного партнерства. Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономической деятельности экономических субъектов.

Учебная дисциплина Б1.В.05 «Внешнеэкономическая деятельность» реализуется после изучения: Б1.В.ДВ.4.1 «Государственно-частное партнерство», Б1.В.ОД.3 «Экономика общественного сектора», Б1.Б.4 «Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики».

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 28 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 44 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

### 3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<b>Очная форма обучения</b>								
<b>3 семестр</b>								
Тема 1	Подготовка внешнеэкономической сделки	7	1		2		4	<i>О, Р</i>
Тема 2	Таможенно-тарифное регулирование и таможенный тариф	13	1		4		8	<i>О, Т</i>
Тема 3	Таможенные пошлины и методология их определения	13	1		4		8	<i>О, Р</i>
Тема 4	Методы определения таможенной стоимости и процедура ее контроля	13	1		4		8	<i>О, Р</i>
Тема 5	Тарифные льготы и национальная система преференций	13	1		4		8	<i>О, Р</i>
Тема 6	Нетарифные методы регулирования внешней торговли	13	1		4		8	<i>О, Т</i>
Промежуточная аттестация								Зачет
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	<b>6</b>		<b>22</b>		<b>44</b>	<b>2 ЗЕТ</b>

*Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), ситуационная задача (СЗ), разбор ситуаций (РС)*

#### Содержание дисциплины

##### **Тема 1. Подготовка внешнеэкономической сделки**

Инициатива экспортера по заключению внешнеэкономической сделки. Инициатива импортера по заключению внешнеэкономической сделки. Личные встречи с иностранными партнерами. Стратегия и тактика проведения переговоров. Базисные условия поставки и особенности использования ИНКОТЕРМС. Базисные условия поставки группы *Еи* ФИНКОТЕРМС 2010. Базисные условия поставки группы *С* и ДИНКОТЕРМС 2000. Выбор и изучение партнеров по внешнеэкономической сделке. Страновые риски. Внешнеэкономический контракт.

##### **Тема 2. Таможенно-тарифное регулирование и таможенный тариф**

Понятие таможенно-тарифного регулирования. Сущность таможенного тарифа. Простой (одноколонный) тариф. Сложный (многоколонный) тариф. Структура таможенного тарифа. Цели таможенного тарифа. Эскалация ставок таможенных пошлин. Принцип эффективного таможенного тарифа. Оптимальный тариф. Экономические эффекты от использования таможенного тарифа. Режим наибольшего благоприятствования. Формы реализации режима наибольшего благоприятствования. Режим свободной торговли. Национальный режим.

##### **Тема 3. Таможенные пошлины и методология их определения**

Понятие таможенной пошлины как основного инструмента таможенного тарифа. Функции таможенных пошлин. Принципы, факторы и критерии формирования таможенной пошлины. Таможенные пошлины в зависимости от направления движения (перемещения) товара. Таможенные пошлины в зависимости от способа установления пошлин. Таможенные пошлины в зависимости от страны происхождения товара. Таможенные пошлины в зависимости от характера происхождения пошлин. Таможенные пошлины в зависимости от характера действия и целей применения пошлин.

#### **Тема 4. Методы определения таможенной стоимости и процедура ее контроля**

Понятие таможенной стоимости. Элементы таможенной стоимости. Взаимосвязанные лица. Основной метод определения таможенной стоимости. Определение таможенной стоимости по цене сделки с аналогичными товарами. Определение таможенной стоимости по цене сделки с однородными товарами. Определение таможенной стоимости по методу вычитания. Определение таможенной стоимости по методу сложения. Определение таможенной стоимости по резервному методу.

#### **Тема 5. Тарифные льготы и национальная система преференций**

Понятие тарифных льгот. Характерные черты тарифных льгот. Нормативная база предоставления тарифных льгот. Освобождение от уплаты таможенных пошлин. Таможенные процедуры, предусматривающие освобождение от уплаты таможенных пошлин. Товары в отношении, которых предоставляется тарифная льгота в виде освобождения от таможенных пошлин. Снижение ставки таможенных пошлин. Возврат ранее уплаченных таможенных пошлин. Тарифные квоты. Порядок предоставления тарифной квоты. Понятие тарифных преференций. Характерные черты тарифных преференций. Принципы Общей системы преференций. Единая система преференций Таможенного союза. Уровень преференций и преференциальные товары. Система преференций РФ.

#### **Тема 6. Нетарифные методы регулирования внешней торговли**

Нетарифные ограничения импортных и экспортных операций. Экономические инструменты нетарифного регулирования. Паратарифные инструменты. Дополнительные сборы. Уравнительные налоги и сборы. Уравнительные налоги и сборы. Косвенные налоги и сборы. Ценовые инструменты. Финансовые инструменты. Административные инструменты нетарифного регулирования.

На самостоятельную работу студентов по дисциплине Б1.В. 05 «Внешнеэкономическая деятельность» выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма
1	2	3	4
1	Подготовка внешне-торговой сделки	Тактика проведения переговоров	<i>O, P</i>
2	Таможенно-тарифное регулирование и таможенный тариф	Парадокс Менцлера	<i>O, T</i>
3	Таможенные пошлины и методология их определения	Таможенные пошлины в зависимости от характера происхождения и от характера действия и целей.	<i>O, P</i>
4	Методы определения таможенной стоимости и процедура ее	Контроль таможенной стоимости.	<i>O, P</i>

	контроля		
5	Тарифные льготы и национальная система преференций	Единая система преференций Евразийского экономического союза	<i>O, P</i>
6	Нетарифные методы регулирования внешней торговли	Развитие инструментов НТО в рамках ГАТТ/ВТО	<i>O, T</i>



#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.05 «Внешнеэкономическая деятельность» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование тем (разделов)</b>	<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>
<b>Очная форма</b>		
Тема 1	Подготовка внешнеторговой сделки	Устный опрос, проверка реферата
Тема 2	Таможенно-тарифное регулирование и таможенный тариф	Устный опрос, Письменный тест
Тема 3	Таможенные пошлины и методология их определения	Устный опрос, проверка реферата
Тема 4	Методы определения таможенной стоимости и процедура ее контроля	Устный опрос, проверка реферата
Тема 5	Тарифные льготы и национальная система преференций	Устный опрос, проверка реферата
Тема 6	Нетарифные методы регулирования внешней торговли	Устный опрос, Письменный тест

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета методом устного опроса по перечню примерных вопросов из п.4.3.

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные на семинарских занятиях в течение семестра.

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

##### **Тема 1. Подготовка внешнеторговой сделки**

###### **Вопросы для устного опроса:**

1. Инициатива экспортера по заключению внешнеторговой сделки.
2. Инициатива импортера по заключению внешнеторговой сделки.
3. Личные встречи с иностранными партнерами.
4. Стратегия и тактика проведения переговоров.
5. Базисные условия поставки и особенности использования ИНКОТЕРМС

###### **Темы рефератов:**

1. Виды письменных инициатив экспортера.
2. Письменная инициатива импортера.
3. Порядок проведения личных встреч.
4. Методики оценки надежности контрагентов.
5. Методики оценки коммерческих рисков.
6. Оценка политических рисков.
7. Внешнеторговый контракт и его структура.
8. Значимые и незначимые условия внешнеторгового контракта.

## Тема 2. Таможенно-тарифное регулирование и таможенный тариф

### Вопросы для устного опроса:

1. Понятие таможенно-тарифного регулирования.
2. Сущность таможенного тарифа.
3. Простой (одноколонный) и сложный (многоколонный) тариф.
4. Цели и функции таможенного тарифа.
5. Принципы формирования таможенного тарифа.
6. Экономические эффекты от использования таможенного тарифа.

### Вопросы для тестирования:

Вопрос 1. Как называется метод международной торговли, который осуществляется через международные биржи, аукционы и торги:

- а. косвенный
- б. институциональный
- в. кооперативный
- г. встречный торговли.

Вопрос 2. Какой метод международной торговли целесообразней использовать, если стороны испытывают затруднения с валютой:

- а. косвенный
- б. институциональный
- в. кооперативный
- г. встречный торговли.

Вопрос 3. Какие меры государственного регулирования внешней торговли применяются, как ответные и приводят к политическому противостоянию:

- а. двухсторонние
- б. односторонние
- в. трехсторонние
- г. многосторонние.

Вопрос 4. В результате, каких мер вводятся конвенционные пошлины:

- а. односторонних
- б. трехсторонних
- в. многосторонних
- г. двухсторонних.

Вопрос 5. Инструментами государственного регулирования внешнеторговой деятельности, согласно ФЗ № 164 не является:

- а. тарифное регулирование
- б. нетарифное регулирование
- в. запреты и ограничения
- г. цензура.

Вопрос 6. Государственная монополия во внешней торговли в РФ распространяется на:

- а. водные биоресурсы
- б. драгоценные металлы
- в. лесные биоресурсы
- г. алмазы.

Вопрос 7. Различают следующие типы таможенных тарифов:

- а. эскалационный
- б. простой
- в. интенсивный
- г. экстенсивный.

Вопрос 8. Таможенная пошлина выполняет следующие экономические функции:

- а. протекционистскую
- б. преференциальную
- в. статистическую
- г. уравнительную.

**Ответы:** 1) б;2)г; 3)б; 4)г; 5)г; 6)г; 7)б; 8)а.

### **Тема 3. Таможенные пошлины и методология их определения**

#### **Вопросы для устного опроса:**

1. Таможенные пошлины в зависимости от направления движения (перемещения) товара.
2. Таможенные пошлины в зависимости от способа установления пошлин.
3. Таможенные пошлины в зависимости от страны происхождения товара.
4. Таможенные пошлины в зависимости от характера происхождения пошлин.
5. Таможенные пошлины в зависимости от характера действия и целей применения пошлин.

#### **Темы рефератов:**

1. Процедура определения страны происхождения товара
2. Адвалорные таможенные пошлины.
3. Специфические таможенные пошлины.
4. Смешанные таможенные пошлины.
5. Порядок установления сезонных таможенных пошлин.
6. Процедура расчета таможенных пошлин на углеводородное сырье.
7. Определение ставки эффективной ставки таможенной пошлины.

### **Тема 4. Методы определения таможенной стоимости и процедура ее контроля**

#### **Вопросы для устного опроса:**

1. Понятие таможенной стоимости.
2. Основной метод определения таможенной стоимости.
3. Определение таможенной стоимости по цене сделки с аналогичными товарами.
4. Определение таможенной стоимости по цене сделки с однородными товарами.

5. Определение таможенной стоимости по методу вычитания.
6. Определение таможенной стоимости по методу сложения.
7. Определение таможенной стоимости по резервному методу.
8. Контроль таможенной стоимости

***Темы рефератов:***

1. Взаимосвязанные лица и их влияние на процедуру определения таможенной стоимости.
2. Брюссельская система определения таможенной стоимости.
3. Система ГАТТ по определению таможенной стоимости.
4. Дополнительные операции, влияющие на величину таможенной стоимости.
5. Процедура таможенного контроля правильности определения таможенной стоимости.
6. Учет лицензионных платежей при определении таможенной стоимости.
7. Таможенные процедуры и случаи, исключаящие определение таможенной стоимости.

## **Тема 5. Тарифные льготы и национальная система преференций**

**Вопросы для устного опроса:**

1. Понятие тарифных льгот.
2. Освобождение от уплаты таможенных пошлин.
3. Снижение ставки таможенных пошлин.
4. Возврат ранее уплаченных таможенных пошлин.
5. Тарифные квоты.
6. Понятие тарифных преференций.
7. Единая система преференций Евразийского экономического союза.

***Темы рефератов:***

1. Система тарифных льгот Евразийского экономического союза.
2. Особенности применения тарифных квот.
3. Имперская система тарифных преференций.
4. Общая система преференций ЮНКТАД.
5. Генеральная система торговых преференций.
6. Национальная система преференций США.
7. Система тарифных преференций ЕС.

## **Тема 6. Нетарифные методы регулирования внешней торговли**

**Вопросы для устного опроса:**

1. Понятие и сущность нетарифного регулирования.
2. Паратарифные инструменты нетарифного регулирования.
3. Ценовые инструменты нетарифного регулирования.
4. Финансовые инструменты нетарифного регулирования.
5. Эмбарго как инструмент нетарифного регулирования.
6. Технические инструменты нетарифного регулирования.
7. Монополистические инструменты нетарифного регулирования

***Темы рефератов:***

1. Практика применения нетарифных мер регулирования в рамках ВТО.

2. Внешнеторговые меры принуждения.
3. Завуалированные запреты.
4. Декретированная таможенная стоимость.
5. Импортные депозиты.
6. Специальные защитные меры.
7. Антидемпинговые пошлины.
8. Компенсационные пошлины

***Вопросы для тестирования:***

***Вопросы для тестирования:***

Вопрос 1. К экономическим инструментам нетарифного регулирования относятся:

- а. паратарифные инструменты
- б. количественные инструменты
- в. ценовые инструменты
- г. монополистические меры

Вопрос 2. Паратарифные инструменты нетарифного регулирования включают в себя:

- а. акцизы
- б. декретированная таможенная оценка
- в. скользящие сборы
- г. схемы отсрочек платежей и очереди на оплату

Вопрос 3. Ценовые инструменты нетарифного регулирования включает в себя:

- а. акцизы
- б. декретированная таможенная оценка
- в. скользящие сборы
- г. схемы отсрочек платежей и очереди на оплату

Вопрос 4. При нетарифном регулировании внешней торговли к мерам контроля над ценами не относится:

- а. административное фиксирование цен
- б. добровольное ограничение экспортных цен
- в. множественные валютные курсы
- г. скользящие сборы

Вопрос 5. К мерам количественного контроля относятся:

- а. контингенты
- б. эмбарго
- в. обязательная инспекция
- г. лицензирование

Вопрос 6. Разрешение на импорт в страну определенного количества товара по сниженным пошлинам:

- а. избирательной квотой
- б. сезонной квотой
- в. процентной квотой
- г. тарифной квоты

Вопрос 7. Данного вида лицензии при осуществлении ВЭД не существует:

- а. именная
- б. генеральная

- в. на предъявителя
- г. разовая

Вопрос 8. Меры нетарифного регулирования, дающие определенной группе хозяйствующих субъектов исключительные права, называются:

- а. финансовые меры
- б. монополистические меры
- в. технические меры
- г. меры количественного контроля

Вопрос 9. Меры нетарифного регулирования, дающие определенной группе хозяйствующих субъектов исключительные права, называются:

- а. финансовые меры
- б. монополистические меры
- в. технические меры
- г. меры количественного контроля

Вопрос 10. Специальные защитные меры не применяются в случае, если страной происхождения товара является:

- а. развитая страна и доля импорта данного товара не превышает 2% от общего объема импорта
- б. страна СНГ и доля импорта данного товара не превышает 6% от общего объема импорта
- в. страна ЕС и доля импорта данного товара не превышает 1,5% от общего объема импорта
- г. развивающаяся страна и доля импорта данного товара не превышает 3% от общего объема импорта.

**Ответы:** 1)а 2)в 3)б 4)а 5)г 6)б 7)г 8)а 9)г 10)б.

## Шкала оценивания

### Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации финансовой информации в области государственных и муниципальных финансов.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации информации в области внешнеэкономической деятельности
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области внешнеэкономической деятельности
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации информации в области внешнеэкономической деятельности

менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации информации в области внешнеэкономической деятельности
-----------	---

### Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

### Проверка реферата

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке реферата является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

## 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК 4	способность провести анализ и дать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне.	ПК 4.3.2	Способность применять знания принципов и методов анализа и прогнозирования основных показателей внешнеэкономической деятельности на различных уровнях

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<p style="text-align: center;"><b>ПК 4.3.2</b></p> <p>Способность применять знания принципов и методов анализа и прогнозирования основных показателей внешнеэкономической деятельности на различных уровнях</p>	<p>Использует методологию оценки динамики и тенденций развития международных экономических отношений при подготовке внешнеэкономической сделки</p>	<p>- Характеризует основные этапы и особенности реализации внешнеэкономической сделки.</p> <p>- Выявляет специфику осуществления внешнеэкономических связей между участниками внешнеторговой сделки.</p>
	<p>Определяет риски экспортеров и импортеров при осуществлении внешнеэкономической деятельности на различных уровнях</p>	<p>- Обосновывает выбор контрагентов и условий внешнеторговой сделки с учетом коммерческих и некоммерческих рисков.</p> <p>- Определяет вероятность возникновения политических и экономических рисков в процессе подготовки и реализации внешнеэкономической сделки</p>
	<p>Оценивает последствия применения таможенно-тарифных и нетарифных инструментов для субъектов внешнеэкономической деятельности</p>	<p>- Характеризует специфику применения инструментов таможенно-тарифного и нетарифного регулирования.</p> <p>- Определяет воздействие таможенно-тарифных и нетарифных инструментов на эффективность внешнеторговой сделки</p>

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

#### Вопросы для подготовки к зачету

1. Внешнеэкономическая деятельность и внешнеэкономическая политика.
2. Понятие внешнеторговой деятельности и разновидности внешнеторговых операций.
3. Прямой метод внешней торговли.
4. Косвенный метод внешней торговли и виды посредников.
5. Кооперативный метод и метод встречной торговли.
6. Институционально-конкурсный и электронный метод внешней торговли.
7. Инициатива экспортера по заключению внешнеторговой сделки.
8. Инициатива импортера по заключению внешнеторговой сделки.



9. Личные встречи с иностранными партнерами.
10. Стратегия и тактика проведения переговоров.
11. Базисные условия поставки и особенности использования ИНКОТЕРМС.
12. Понятие и виды таможенного тарифа.
13. Экономические эффекты от применения таможенного тарифа.
14. Таможенная пошлина и ее экономические функции.
15. Характеристика тарифных льгот.
16. Торговые режимы
17. Понятие и особенности применения тарифных преференций.
18. Понятие и сущность таможенной стоимости товара.
19. Контроль таможенной стоимости.
20. Понятие и сущность нетарифных инструментов регулирования внешней торговли.
21. Экономические инструменты нетарифного регулирования.
22. Административные инструменты нетарифного регулирования.

### **Вопросы для тестирования**

Вопрос 1. Внешнеэкономическая деятельность включает:

- а. инвестиционную деятельность
- б. дипломатическую деятельность
- в. производственную кооперацию
- г. духовно-просветительскую деятельность.

Вопрос 2. Признаками международной коммерческой сделки является:

- а. перемещение предмета сделки за границу страны-продавца
- б. совершение платежа в иностранной валюте
- в. совершение сделки между сторонами резидентами разных стран
- г. совершение сделки между партнерами, предприятия которых находится в разных странах

Вопрос 3. Внешнеторговые операции охватывают взаимоотношения следующего характера:

- а. культурного
- б. экономического
- в. правового
- г. социального.

Вопрос 4. В торговле товарами основными видами операций является:

- а. экспорт
- б. реимпорт
- в. транзит
- г. реэкспорт

Вопрос 5. Товар переходит из разряда реэкспортного в разряд экспортного, если стоимость дополнительных операций составила более:

- а. 30% от экспортной цены
- б. 20% от экспортной цены
- в. 40 % от экспортной цены
- г. 50% от экспортной цены

Вопрос 6. Существуют следующие виды реэкспорта:

- а. встречный
- б. косвенный

- в. товарообменный
- г. компенсационный

Вопрос7. Иностранные товары, предназначенные для реэкспорта, ввозятся на таможенную территорию:

- а. с уплатой минимальных пошлин
- б. с уплатой преференциальных пошлин
- в. с уплатой генеральных пошлин
- г. без уплаты пошлин

Вопрос8. При неосуществлении вывоза реэкспортных товаров с таможенной территории в установленные сроки:

- а. уплачиваются таможенные пошлины и проценты с них
- б. товары переходят в собственность государства
- в. товары подлежат уничтожению
- г. возвращаются ранее уплаченные таможенные пошлины и сборы

Вопрос9. Под режим реэкспорта могут быть помещены товары, ввезенные ранее под другим таможенным режимом, если:

- а. уплачены таможенные пошлины и сборы
- б. товар был ввезен по таможенным преференциям
- в. не использовались для извлечения прибыли
- г. прошло не более 1 года с момента ввоза

Вопрос10. Возврат ранее уплаченных таможенных пошлин при реимпорте производится в течении:

- а. 2 лет
- б. 3 лет
- в. 1 года
- г. 6 месяцев

Вопрос11. Сделки по торговой компенсации должны завершаться в пределах:

- а. 3 лет
- б. 1 года
- в. 2 лет
- г. 5 лет

Вопрос12. К основным сделкам по купле-продаже услуг относят:

- а. сделки по оказанию производственно-технических услуг
- б. сделки по страхованию грузов
- в. аудиторские услуги
- г. сделки по международным расчетам

Вопрос13. Периодические платежи собственнику исключительных прав в течение срока действия лицензионного договора называются:

- а. трансферты
- б. паушальные платежи
- в. роялти
- г. смешанные платежи

Вопрос14. Сделки по торговле объектами авторского права не предполагают:

- а. переуступку прав на перевод произведения

- б. продажу предметов искусства
- в. получение прав на постановку пьес
- г. права на исполнение музыкального произведения.

Вопрос15. В зависимости от каналов сбыта внешнеторговые сделки подразделяют на:

- а. международные
- б. прямые
- в. региональные
- г. локальные

Вопрос16. Посредники, не имеющие права подписывать сделки с третьим лицом, называются:

- а. дилеры
- б. торговые агенты
- в. комиссионеры
- г. брокеры.

Вопрос17. Посредники, действующие от своего имени, но за счет доверителя, называются:

- а. дилеры
- б. торговые агенты
- в. комиссионеры
- г. брокеры.

Вопрос18. Посредники, действующие от своего имени и за свой счет, называются:

- а. дилеры
- б. торговые агенты
- в. комиссионеры
- г. брокеры

Вопрос19. Как называется метод международной торговли, который осуществляется через международные биржи, аукционы и торги:

- а. косвенный
- б. институциональный
- в. кооперативный
- г. встречный торговли.

Вопрос20. Какой метод международной торговли целесообразней использовать, если стороны испытывают затруднения с иностранной валютой:

- а. косвенный
- б. институциональный
- в. кооперативный
- г. встречный торговли.

**Ответы:** 1)а 2)в 3)б 4)а 5)г 6)б 7)г 8)а 9)г 10)б 11)а 12)а 13)в 14)б 15)б 16)г 17)в 18)а 19)б 20)г.

Полный комплект оценочных материалов для промежуточной аттестации представлен в приложении 1 РПД.

## Шкала оценивания

При оценивании результатов обучения используется следующая шкала оценок:

100% - 90% (отлично)	Этапы формирования компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75% (хорошо)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60% (удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60% (неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

### 4.4. Методические материалы

Процедура оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системы в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт TimesNewRoman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат. ВУЗ – не менее 60 процентов.

### Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

#### Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

### Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;

- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

### **Рекомендации по изучению методических материалов**

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа, выполнение контрольной работы.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6.4 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

### **Рекомендации по работе с литературой**

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержа-

ние книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников**.

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая **заголовки**. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

- Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. **Выписать на поля** значение отмеченных понятий.

- При первом чтении текста необходимо составить его **простой план**, последовательный перечень основных мыслей автора.

- При повторном чтении текста выделять **систему доказательств** основных положений работы автора.

- Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

- При конспектировании нужно стремиться **выразить мысль автора своими словами**, это помогает более глубокому усвоению текста.

- В рамках работы над первоисточником важен умелый **отбор цитат**. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.



**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**  
**Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**6.1. Основная литература**

1. Акимова Е.М. Основы внешнеэкономической деятельности: конспект лекций/ Акимова Е.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— [Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20018>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю]

1.

2. Стровский Л.Е. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебник/ Стровский Л.Е., Казанцев С.К., Шаблова Е.Г.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 503 с.

**6.2. Дополнительная литература.**

1. Беркова О.В. Внешнеэкономическая деятельность в агропромышленном комплексе: учебное пособие/Беркова О.В. – Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. – [Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28057>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю]

2. Липатов В.А. Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебное пособие/ Липатов В.А.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— [Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10641>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю]

**6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Жиряева Е.В. Правовое регулирование ВЭД: учебное пособие/ Жиряева Е.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2015.— [Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29258>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю]

2. Организация государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Н. Алексеева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Владивосток: Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2012.— [Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25774>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю]

**6.4. Нормативные правовые документы.**

1. Конституция Российской Федерации. — М.: Б.и., 1993.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 № 146-ФЗ. Ч. 1.
4. Налоговый кодекс РФ от 05.08.2000 № 117-ФЗ. Ч. 2.
5. Таможенный кодекс Таможенного союза
5. Федеральный закон от 08.12.2003 г. № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности».

6. Федеральный закон от 21 мая 1993 г. N 5003-I «О таможенном тарифе».
7. Федеральный закон от 08.12.2003 г. № 165-ФЗ «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров».
8. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ «О техническом регулировании».
9. Федеральный закон от 18 июля 1999 г. N 183-ФЗ «Об экспортном контроле».
10. Федеральный закон от 22 июля 2005 г. N 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации».
- 11.».
12. Федеральный закон от 30 декабря 1999г.№ 225-ФЗ. «О соглашениях о разделе продукции»
13. Федеральный закон от 21 июля 2005г.№115-ФЗ «О концессионных соглашениях»
14. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. N 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
15. Генеральное соглашение по тарифам и торговле 1994 г.
16. Договор о Евразийском экономическом союзе от 29. 05.2014 г.

#### **6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.**

1. Официальный сайт Государственной Думы РФ - [duma.gov.ru](http://duma.gov.ru)
2. Официальный сайт Министерства финансов РФ - [minfin.ru](http://minfin.ru)
3. Официальный сайт Правительства РФ - [правительство.рф](http://pravительство.рф)
4. Официальный сайт Совета Федерации - [council.gov.ru](http://council.gov.ru)
5. Официальный сайт Федеральной налоговой службы - [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
6. Официальный сайт Федеральной таможенной службы – [www.customs.ru](http://www.customs.ru)
7. Официальный сайт Европейского союза - [europa.eu](http://europa.eu)
8. Официальный сайт Всемирной торговой организации – [www.wto.org](http://www.wto.org)
9. Официальный сайт Конференции ООН по торговле и развитию – [www.un.ru/ga/unctad/org](http://www.un.ru/ga/unctad/org)
10. Официальный сайт Евразийской экономической комиссии - [eurasiancommission.org](http://eurasiancommission.org)
11. Официальный сайт ЦБ РФ - [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)
12. СПС «Консультант Плюс»
13. СПС «Гарант»

#### **6.6. Иные источники**

*Иные источники не используются*

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

**Фонды оценочных средств  
промежуточной аттестации  
по дисциплине «Внешнеэкономическая деятельность предприятия»**

**Вопросы к зачету**

1. Инициатива экспортера по заключению внешнеэкономической сделки.
2. Инициатива импортера по заключению внешнеэкономической сделки.
3. Личные встречи с иностранными партнерами.
4. Стратегия и тактика проведения переговоров.
5. Базисные условия поставки и особенности использования ИНКОТЕРМС.
6. Базисные условия поставки группы E и F ИНКОТЕРМС 2010.
7. Базисные условия поставки группы C и D ИНКОТЕРМС 2010.
8. Выбор и изучение партнеров по внешнеэкономической сделке.
9. Страновые риски.
10. Внешнеэкономический контракт.
11. Понятие и виды таможенного тарифа.
12. Цели и функции таможенного тарифа.
13. Принцип эскалации таможенного тарифа.
14. Принцип эффективного тарифа.
15. Экономические эффекты от применения таможенного тарифа.
16. Таможенная пошлина и ее экономические функции.
17. Таможенные пошлины в зависимости от направления движения товара.
18. Таможенные пошлины в зависимости от способа установления.
19. Таможенные пошлины в зависимости от страны происхождения.
20. Таможенные пошлины в зависимости от характера происхождения.
21. Характеристика тарифных льгот.
22. Возврат ранее уплаченной таможенной пошлины.
23. Освобождение от уплаты таможенной пошлины.
24. Тарифные квоты
25. Понятие и особенности применения тарифных преференций.
26. Режим наибольшего благоприятствования.
27. Национальный режим.
28. Режим свободной торговли.
29. Понятие и сущность таможенной стоимости товара.
30. Методы определения таможенной стоимости товара (основной метод, метод по цене сделки с идентичными товарами, метод по цене сделки с однородными товарами).
31. Методы определения таможенной стоимости товара (метод на основе вычитания стоимости, метод на основе сложения стоимости, резервный метод).
32. Контроль таможенной стоимости.
33. Понятие и сущность нетарифных инструментов регулирования внешней торговли.
34. Экономические инструменты нетарифного регулирования.
35. Административные инструменты нетарифного регулирования.

**Вопросы для итогового тестирования**

Вопрос 1. Внешнеэкономическая деятельность включает:

- а. инвестиционную деятельность
- б. дипломатическую деятельность
- в. производственную кооперацию
- г. духовно-просветительскую деятельность.

Вопрос2. Признаками международной коммерческой сделки является:

- а. перемещение предмета сделки за границу страны-продавца
- б. совершение платежа в иностранной валюте
- в. совершение сделки между сторонами резидентами разных стран
- г. совершение сделки между партнерами, предприятия которых находится в разных странах

Вопрос3. Внешнеторговые операции охватывают взаимоотношения следующего характера:

- а. культурного
- б. экономического
- в. правового
- г. социального.

Вопрос4. В торговле товарами основными видами операций является:

- а. экспорт
- б. реимпорт
- в. транзит
- г. реэкспорт

Вопрос5. Товар переходит из разряда реэкспортного в разряд экспортного, если стоимость дополнительных операций составила более:

- а. 30% от экспортной цены
- б. 20% от экспортной цены
- в. 40 % от экспортной цены
- г. 50% от экспортной цены

Вопрос6. Существуют следующие виды реэкспорта:

- а. встречный
- б. косвенный
- в. товарообменный
- г. компенсационный

Вопрос7. Иностранные товары, предназначенные для реэкспорта, ввозятся на таможенную территорию:

- а. с уплатой минимальных пошлин
- б. с уплатой преференциальных пошлин
- в. с уплатой генеральных пошлин
- г. без уплаты пошлин

Вопрос8. При неосуществлении вывоза реэкспортных товаров с таможенной территории в установленные сроки:

- а. уплачиваются таможенные пошлины и проценты с них
- б. товары переходят в собственность государства
- в. товары подлежат уничтожению
- г. возвращаются ранее уплаченные таможенные пошлины и сборы

Вопрос9. Под режим реэкспорта могут быть помещены товары, ввезенные ранее под другим таможенным режимом, если:

- а. уплачены таможенные пошлины и сборы
- б. товар был ввезен по таможенным преференциям
- в. не использовались для извлечения прибыли
- г. прошло не более 1 года с момента ввоза

Вопрос10. Возврат ранее уплаченных таможенных пошлин при реимпорте производится в течении:

- а. 2 лет
- б. 3 лет
- в. 1 года
- г. 6 месяцев

Вопрос11. Сделки по торговой компенсации должны завершаться в пределах:

- а. 3 лет
- б. 1 года
- в. 2 лет
- г. 5 лет

Вопрос12. К основным сделкам по купле-продаже услуг относят:

- а. сделки по оказанию производственно-технических услуг
- б. сделки по страхованию грузов
- в. аудиторские услуги
- г. сделки по международным расчетам

Вопрос13. Периодические платежи собственнику исключительных прав в течение срока действия лицензионного договора называются:

- а. трансферты
- б. паушальные платежи
- в. роялти
- г. смешанные платежи

Вопрос14. Сделки по торговле объектами авторского права не предполагают:

- а. переуступку прав на перевод произведения
- б. продажу предметов искусства
- в. получение прав на постановку пьес
- г. права на исполнение музыкального произведения.

Вопрос15. В зависимости от каналов сбыта внешнеторговые сделки подразделяют на:

- а. международные
- б. прямые
- в. региональные
- г. локальные

Вопрос16. Посредники, не имеющие права подписывать сделки с третьим лицом, называются:

- а. дилеры
- б. торговые агенты
- в. комиссионеры
- г. брокеры.

Вопрос17. Посредники, действующие от своего имени, но за счет доверителя, называются:

- а. дилеры
- б. торговые агенты
- в. комиссионеры
- г. брокеры.

Вопрос18. Посредники, действующие от своего имени и за свой счет, называются:

- а. дилеры
- б. торговые агенты
- в. комиссионеры
- г. брокеры

Вопрос19. Как называется метод международной торговли, который осуществляется через международные биржи, аукционы и торги:

- а. косвенный
- б. институциональный
- в. кооперативный
- г. встречный торговли.

Вопрос20. Какой метод международной торговли целесообразней использовать, если стороны испытывают затруднения с иностранной валютой:

- а. косвенный
- б. институциональный
- в. кооперативный
- г. встречный торговли.

Вопрос21. Письменная инициатива экспортера называется:

- а. спецификация
- б. оферта
- в. запрос
- г контракт

Вопрос22. В письменной инициативе экспортера является необязательным указание:

- а. цены товара
- б. вида транспорта
- в. базисных условий поставки
- г. характер тары и упаковки

Вопрос23. Письменная инициатива импортера называется:

- а. спецификация
- б. оферта
- в. запрос
- г контракт

Вопрос24. Какие условия ИНКОТЕРМС предполагают использование только морского или речного транспорта:

- а. EXW
- б. DDP
- в. FOB
- г. CIF

Вопрос25. Данные условия ИНКОТЕРМС допускают перевозки различными видами транспорта:

- а. EXW
- б. FAS
- в. FOB
- г. CIF

Вопрос 26. К экономическим инструментам нетарифного регулирования относятся:

- а. паратарифные инструменты
- б. количественные инструменты
- в. ценовые инструменты
- г. монополистические меры

Вопрос 27. Паратарифные инструменты нетарифного регулирования включают в себя:

- а. акцизы
- б. декретированная таможенная оценка
- в. скользящие сборы
- г. схемы отсрочек платежей и очереди на оплату

Вопрос28. Ценовые инструменты нетарифного регулирования включает в себя:

- а. акцизы
- б. декретированная таможенная оценка
- в. скользящие сборы
- г. схемы отсрочек платежей и очереди на оплату

Вопрос29. При нетарифном регулировании внешней торговли к мерам контроля над ценами не относится:

- а. административное фиксирование цен
- б. добровольное ограничение экспортных цен
- в. множественные валютные курсы
- г. скользящие сборы

Вопрос30. К мерам количественного контроля относятся:

- а. контингенты
- б. эмбарго
- в. обязательная инспекция
- г. лицензирование

Вопрос31. Разрешение на импорт в страну определенного количества товара по сниженным пошлинам:

- а. избирательной квотой
- б. сезонной квотой
- в. процентной квотой
- г. тарифной квоты

Вопрос32. Данного вида лицензии при осуществлении ВЭД не существует:

- а. именная
- б. генеральная
- в. на предъявителя
- г. разовая



Вопрос33. Меры нетарифного регулирования, дающие определенной группе хозяйствующих субъектов исключительные права, называются:

- а. финансовые меры
- б. монополистические меры
- в. технические меры
- г. меры количественного контроля

Вопрос34. Меры нетарифного регулирования, дающие определенной группе хозяйствующих субъектов исключительные права, называются:

- а. финансовые меры
- б. монополистические меры
- в. технические меры
- г. меры количественного контроля

Вопрос35. Специальные защитные меры не применяются в случае, если страной происхождения товара является:

- а. развитая страна и доля импорта данного товара не превышает 2% от общего объем импорта
- б. страна СНГ и доля импорта данного товара не превышает 6% от общего объем импорта
- в. страна ЕС и доля импорта данного товара не превышает 1,5% от общего объем импорта
- г. развивающаяся страна и доля импорта данного товара не превышает 3% от общего объем импорта.

Вопрос 36. Какие меры государственного регулирования внешней торговли применяются, как ответные и приводят к политическому противостоянию:

- а. двухсторонние
- б. односторонние
- в. трехсторонние
- г. многосторонние.

Вопрос 37. В результате, каких мер вводятся конвенционные пошлины:

- а. односторонних
- б. трехсторонних
- в. многосторонних
- г. двухсторонних.

Вопрос 38. Инструментами государственного регулирования внешнеторговой деятельности, согласно ФЗ № 164 не является:

- а. тарифное регулирование
- б. нетарифное регулирование
- в. запреты и ограничения
- г. цензура.

Вопрос 39. Государственная монополия во внешней торговли в РФ распространяется на:

- а. водные биоресурсы
- б. драгоценные металлы
- в. лесные биоресурсы
- г. алмазы.

Вопрос 40. Различают следующие типы таможенных тарифов:

- а. эскалационный
- б. простой

в. интенсивный  
г. экстенсивный.

**Ответы:** 1)а 2)в 3)б 4)а 5)г 6)б 7)г 8)а 9)г 10)б 11)а 12)а 13)в 14)б 15)б 16)г 17)в 18)а 19)б 20)г 21)б 22)г 23)в 24)в 25)а 26)а 27)а 28)в 29)в 30)в 31)г 32)в 33)б 34)б 35)г 36)б 37)г 38)г 39)г 40) б.