

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра государственного управления и политологии

Утверждена
кафедрой государственного управления и
политологии
Протокол от «02» сентября 2019 г. №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.ДВ.7.1 МУНИЦИПАЛЬНЫЕ АНТИКРИЗИСНЫЕ ПРОГРАММЫ

(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
профиль «Антикризисное государственное и муниципальное управление»
(код и наименование направления подготовки)

Бакалавр
квалификация

очная, заочная
форма(ы) обучения

Год набора - 2020

Волгоград, 2019

Автор–составитель:

к.э.н., доценты кафедры государственного управления и политологии

Булетова Н.Е.
Богомолова И.В.

Заведующий кафедрой государственного управления и политологии,
доктор исторических наук, профессор

Тюменцев Игорь Олегович

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине	8
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	24
	6.1. Основная литература	24
	6.2. Дополнительная литература	24
	6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	24
	6.4. Нормативные правовые документы	25
	6.5. Интернет-ресурсы	25
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б.1.В.ДВ.7.1 «Муниципальные антикризисные программы» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-27	Способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК-27.2.3.2.	Способность разрабатывать и реализовывать антикризисные программы на муниципальном уровне
ДПК-4	Разработка и анализ социально-экономических проектов (программ развития) с учетом оценки экономических, социальных и политических последствий реализации антикризисных государственных (муниципальных) программ	ДПК-4.2	Способность разрабатывать и включать социально-экономическую составляющую в муниципальные антикризисные программы

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Формирование трудовых функций, связанных с организацией проектных действий в рамках государственного и муниципального управления (по результатам форсайт-сессии, утв. протоколом кафедры государственного управления и политологии №1 от 30.08.2016 г.)	ПК-27.2.3.2.	Использует методики разработки антикризисных программ на муниципальном уровне
		Использует тематику и индикаторы муниципальных программ в системе стратегического планирования МО
		Учитывает особенности содержания антикризисных программ в зависимости от типологии МО
		Производит адаптацию проектов управления экономическими системами в действующих муниципальных программах
Формирование трудовых функций, связанных с организацией действий в области работы государственных органов исполнительной власти и органов системы местного самоуправления (по результатам форсайт-сессии, утв. протоколом кафедры государственного управления и политологии №1 от 30.08.2016 г.)	ДПК-4.2	Осуществляет взаимосвязь антикризисной программы МО, субъекта РФ и РФ
		Разрабатывает критерии оценки содержания и результатов реализации антикризисных программ на муниципальном уровне
		Систематизирует направления антикризисного управления и их программного обеспечения
		Использует методики разработки социально-экономических программ развития МО
		Оценивает условия и результаты реализации муниципальных антикризисных программ
		Исследует методы оценки условий и результатов реализации муниципальных антикризисных программ
		Предлагает методику разработки программы социально-экономического развития МО
		Использует навыки систематизации элементов программы социально-экономического развития МО и ее взаимосвязи с антикризисным управлением
		Оценивает эффективность социально-экономической составляющей антикризисной программы МО

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б.1.В.ДВ.7.1 «Муниципальные антикризисные программы» принадлежит к блоку вариативная часть, дисциплины по выбору. В соответствии с учебным планом, по очной форме обучения дисциплина осваивается в 7 семестре (по заочной форме обучения дисциплина осваивается на 4 курсе обучения), общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 2 ЗЕ (72 часа).

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики, государственного управления, политологии, юриспруденции, а также на приобретенных ранее умениях и навыках в сфере регионального и муниципального управления и экономической теории. Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для организации эффективного процесса управления в условиях проявлений кризисных тенденций на муниципальном уровне в сфере управления собственностью, трудовыми отношениями.

Учебная дисциплина Б.1.В.ДВ.7.1 «Муниципальные антикризисные программы» реализуется после изучения: Б1.В.ОД.7 Государственное регулирование экономики, Б1.В.ДВ.5.2 Антикризисное управление социальной инфраструктурой, Б1.В.ДВ.2.1 Антикризисное территориальное планирование.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 36 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 36 часов.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 8 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 60 часов, на контроль – 4 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
<i>7- семестр</i>								
Тема 1	Место антикризисных программ в системе программно-целевого планирования. Направления и приоритеты муниципальных антикризисных программ в зависимости от классификации МО	11	4	-	2	-	5	О
Тема 2	Обеспечение устойчивого развития МО в рамках антикризисного управления	9	2	-	2	-	5	О
Тема 3	Социальная поддержка населения - приоритет муниципальной антикризисной программы. Особенности НПА	14	4	-	4	-	6	О

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	Волгограда в сфере обеспечения занятости населения							
Тема 4	Бюджетное планирование развития территории МО	9	2	-	2	-	5	О
Тема 5	Финансовая устойчивость и платежеспособность муниципального образования.	9	2		2		5	О
Тема 6	Финансирование муниципальных антикризисных программ	11	4	-	2	-	5	О
Тема 7	Контроль и корректировка муниципальных антикризисных программ	9	2	-	2	-	5	О, Т (итоговый тест по текущему контролю)
Промежуточная аттестация		-	-	-	-	-	-	зачёт
Всего:		72	20	-	16		36	2 ЗЕ
<i>Заочная форма обучения</i>								
<i>4 курс</i>								
Тема 1	Место антикризисных программ в системе программно-целевого планирования. Направления и приоритеты муниципальных антикризисных программ в зависимости от классификации МО	9	1	-	-	-	8	О
Тема 2	Обеспечение устойчивого развития МО в рамках антикризисного управления	8	-	-	-	-	8	О
Тема 3	Социальная поддержка населения - приоритет муниципальной антикризисной программы. Особенности НПИА Волгограда в сфере обеспечения занятости населения	11	1	-	2	-	8	О
Тема 4	Бюджетное планирование развития территории МО	13	1	-	2	-	10	Р
Тема 5	Финансовая устойчивость и платежеспособность муниципального образования	8	-	-	-	-	8	О
Тема 6	Финансирование муниципальных антикризисных программ	11	1	-	-	-	10	О
Тема 7	Контроль и корректировка муниципальных антикризисных программ	8	-	-	-	-	8	О, Т (итоговый тест по текущему

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (контролю)	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ			КСР
	Промежуточная аттестация	4					зачёт	
	Всего:	72 / 2 ЗЕ	4		4	60	4	

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), ситуационная задача (СЗ), разбор ситуаций (РС)

Содержание дисциплины

Тема 1. Место антикризисных программ в системе программно-целевого планирования. Направления и приоритеты муниципальных антикризисных программ в зависимости от классификации МО

Особенности формирования антикризисных программ в системе программно-целевого планирования

Классификация муниципальных образований и ее влияние на выбор мероприятий антикризисных программ

Направления антикризисной политики органов местного самоуправления.

Участие в реализации антикризисных программ социальной поддержки населения.

Принятие адресных мер социальной поддержки безработных граждан.

Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций.

Организация муниципально-частного партнерства.

Организация системы взаимодействия с инвесторами по реализации приоритетных направлений социально-экономического развития муниципального образования.

Поддержка строительного сектора экономики, местных товаропроизводителей и муниципальных предприятий, деятельность которых направлена на реализацию стабильного жизнеобеспечения в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Тема 2. Обеспечение устойчивого развития МО в рамках антикризисного управления

Понятие устойчивого развития территории МО.

Муниципальная антикризисная программа как фактор обеспечения устойчивого развития территории МО.

Методика разработки, мониторинга и корректировки муниципальной антикризисной программы обеспечения устойчивого развития территории МО.

Тема 3. Социальная поддержка населения - приоритет муниципальной антикризисной программы. Особенности НПА Волгограда в сфере обеспечения занятости населения

Порядок определения приоритетных направлений Программы антикризисных мер в муниципальном образовании.

Порядок обеспечения социальных гарантий и создание новых рабочих мест в МО.

Порядок создания Территорий предпринимательской активности в Волгограде

Тема 4. Бюджетное планирование

Долгосрочное финансовое планирование.

Тенденции в изменении запланированной доходной базы: причины и последствия.

Бюджетный кодекс РФ: требования к бюджетному планированию на муниципальном уровне.

Межбюджетные отношения.

Тема 5. Финансовая устойчивость и платежеспособность муниципального образования

Теоретические аспекты обеспечения финансовой устойчивости и платежеспособности муниципального образования.

Социальные гарантии и обязательства органов местного самоуправления муниципального образования перед горожанами.

Меры финансовой поддержки предприятий и населения в рамках антикризисного управления.

Анализ социально-экономического положения МО и мониторинг качества выполнения намеченных мероприятий.

Обеспечение контроля за реализацией программы антикризисных мер в муниципальном образовании.

Показатели и критерии финансовой устойчивости и платежеспособности МО.

Тема 6. Финансирование муниципальных целевых программ

Ассигнования на финансирование муниципальных целевых программ.

Анализ содержания и результатов реализации муниципальных программ в условиях экономического кризиса.

Возможности сокращения затрат на проведение отдельных мероприятий программ по годам реализации.

Привлечение средств вышестоящих бюджетов для реализации муниципальных антикризисных программ.

Условия финансирования соответствующих муниципальных целевых программ или отдельных их мероприятий как не входящих в перечень вопросов местного значения.

Тема 7. Контроль и корректировка муниципальных антикризисных программ

Система контроля и отчета за выполнение мероприятий антикризисной программы.

Оценка результатов контроля. Корректировка запланированных антикризисных мероприятий по итогам исполнения бюджета МО.

Анализ доходов и расходов бюджета МО.

На самостоятельную работу студентов по дисциплине Б.1.В.ДВ.7.1 «Муниципальные антикризисные программы» выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
1	Место антикризисных программ в системе программно-целевого планирования. Направления и приоритеты муниципальных	Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне Особенности антикризисных	О	О

	антикризисных программ в зависимости от классификации МО	мер в зависимости от классификации МО		
2	Обеспечение устойчивого развития МО в рамках антикризисного управления	Группировка мер антикризисного управления в целях обеспечения устойчивого развития МО	О	О
3	Социальная поддержка населения - приоритет муниципальной антикризисной программы. Особенности НПА Волгограда в сфере обеспечения занятости населения	Виды социальной поддержки населения. НПА Волгограда в сфере обеспечения занятости населения	О	О
4	Бюджетное планирование развития территории МО	Эффективное функционирование и развитие бюджетной системы МО	О	Р
5	Финансовая устойчивость и платежеспособность муниципального образования	Зарубежная практика банкротства территории	О	О
6	Финансирование муниципальных антикризисных программ	Расходы инвестиционного характера и их финансирование в условиях кризиса	О	О
7	Контроль и корректировка муниципальных антикризисных программ	Индикативное планирование муниципальных антикризисных программ	О, Т	О, Т

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б.1.В.ДВ.7.1 «Муниципальные антикризисные программы» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1	Место антикризисных программ в системе программно-целевого планирования. Направления и приоритеты муниципальных антикризисных программ в зависимости от классификации МО	Устный опрос
Тема 2	Обеспечение устойчивого развития МО в рамках антикризисного управления	Устный опрос
Тема 3	Социальная поддержка населения - приоритет муниципальной антикризисной программы. Особенности НПА Волгограда в сфере обеспечения занятости населения	Устный опрос
Тема 4	Бюджетное планирование развития территории МО	Устный опрос
Тема 5	Финансовая устойчивость и платежеспособность муниципального образования	Устный опрос
Тема 6	Финансирование муниципальных антикризисных программ	Устный опрос
Тема 7	Контроль и корректировка муниципальных антикризисных программ	Устный опрос/ Письменный тест (итоговый тест по текущему контролю)
Заочная форма		
Тема 1	Место антикризисных программ в системе программно-целевого планирования. Направления и приоритеты муниципальных антикризисных программ в зависимости от классификации МО	Устный опрос

Тема 2	Обеспечение устойчивого развития МО в рамках антикризисного управления	Устный опрос
Тема 3	Социальная поддержка населения - приоритет муниципальной антикризисной программы. Особенности НПА Волгограда в сфере обеспечения занятости населения	Устный опрос
Тема 4	Бюджетное планирование развития территории МО	Проверка реферата
Тема 5	Финансовая устойчивость и платежеспособность муниципального образования	Устный опрос
Тема 6	Финансирование муниципальных антикризисных программ	Устный опрос
Тема 7	Контроль и корректировка муниципальных антикризисных программ	Устный опрос/ Письменный тест (итоговый тест по текущему контролю)

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета методом письменного/устного опроса по перечню примерных вопросов из п.4.3.

К сдаче зачета по дисциплине допускаются студенты, получившие не меньше 60 баллов при текущей аттестации. При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные при решении задач в течение семестра.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Тема 1. Место антикризисных программ в системе программно-целевого планирования. Направления и приоритеты муниципальных антикризисных программ в зависимости от классификации МО

Вопросы устного опроса:

Виды антикризисных программ МО.

Направления антикризисной политики органов местного самоуправления.

Участие в реализации антикризисных программ социальной поддержки населения.

Принятие адресных мер социальной поддержки безработных граждан.

Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций.

Организация муниципально-частного партнерства.

Организация системы взаимодействия с инвесторами по реализации приоритетных направлений социально-экономического развития муниципального образования.

Поддержка предпринимательского сектора экономики, местных товаропроизводителей и муниципальных предприятий, деятельность которых направлена на реализацию стабильного жизнеобеспечения.

Тема 2. Обеспечение устойчивого развития МО в рамках антикризисного управления

Вопросы устного опроса:

Понятие устойчивого развития территории МО.

Муниципальная антикризисная программа как фактор обеспечения устойчивого развития территории МО.

Методика разработки, мониторинга и корректировки муниципальной антикризисной программы обеспечения устойчивого развития территории МО.

Тема 3. Социальная поддержка населения - приоритет муниципальной антикризисной программы. Особенности НПА Волгограда в сфере обеспечения занятости населения

Вопросы устного опроса:

Приоритетные направления Программы антикризисных мер в муниципальном образовании.

Порядок обеспечения социальных гарантий и обязательств органов местного самоуправления перед гражданами путем выполнения в полном объеме расходных обязательств муниципального образования.

НПА Волгограда в сфере обеспечения занятости населения

Исполнение обязательств за счет средств бюджета МО в рамках решения вопросов местного значения.

Тема 4. Бюджетное планирование развития территории МО

Вопросы устного опроса:

Долгосрочное финансовое планирование.

Тенденции в изменении запланированной доходной базы: причины и последствия.

Бюджетный кодекс РФ: требования к бюджетному планированию на муниципальном уровне.

Планирование бюджетных ассигнований.

Темы рефератов:

1. Понятие, нормативное и методическое регулирование планирования в системе муниципального управления

2. Планирование и прогнозирование: сущность и взаимосвязь

3. Нормативно-правовое регулирование финансового планирования на федеральном уровне

4. Нормативно-правовое регулирование финансового планирования на региональном уровне

5. Особенности бюджетного планирования на муниципальном уровне (на примере МО).

Тема 5. Финансовая устойчивость и платежеспособность муниципального образования

Вопросы устного опроса:

Теоретические аспекты обеспечения финансовой устойчивости и платежеспособности муниципального образования.

Социальные гарантии и обязательства органов местного самоуправления муниципального образования перед горожанами.

Меры финансовой поддержки предприятий и населения в рамках антикризисного управления.

Анализ социально-экономического положения МО и мониторинг качества выполнения намеченных мероприятий.

Обеспечение контроля за реализацией программы антикризисных мер в муниципальном образовании.

Показатели и критерии финансовой устойчивости и платежеспособности МО.

Тема 6. Финансирование муниципальных целевых программ

Ассигнования на финансирование муниципальных целевых программ.

Анализ содержания и результатов реализации муниципальных программ в условиях экономического кризиса.

Возможности сокращения затрат на проведение отдельных мероприятий программ по годам реализации.

Привлечение средств вышестоящих бюджетов для реализации муниципальных антикризисных программ.

Условия финансирования соответствующих муниципальных целевых программ или отдельных их мероприятий как не входящих в перечень вопросов местного значения.

Тема 7. Контроль и корректировка муниципальных антикризисных программ

Система контроля и отчета за выполнение мероприятий антикризисной программы.
Оценка результатов контроля. Корректировка запланированных антикризисных мероприятий по итогам исполнения бюджета МО.

Анализ доходов и расходов бюджета МО.

Итоговый тест по текущему контролю

1. Антикризисное управление имеет следующие специфические свойства:

- а) предвидение и возможное предупреждение проблем;
- б) жесткая структура управления;
- в) возникновение новых управленческих проблем;
- г) получение максимальной прибыли;

2. Кризисные менеджеры отличаются:

- а) уверенностью в эффективности собственного стиля управления;
- б) авторитарным стилем руководства;
- в) склонностью к переоценке собственных сил;
- г) неумением просчитывать последствия принимаемых решений.

3. Руководители антикризисного типа реализуют в своей профессиональной деятельности роли, среди которых:

- а) бюрократ;
- б) дипломат;
- в) инноватор;
- г) специалист.

4. Мультипроектное управление включает следующие аспекты:

- а) это управление рядом параллельно идущих проектов, выполняемых независимо друг от друга;
- б) каждая комплексная программа предполагает инвестиционное наполнение;
- в) антикризисные изменения требуют «агрессивного маркетинга»;
- г) переход от намерения к реализации действия связан для руководителя прежде всего с контролем действий;

5. Для обеспечения обратной связи целесообразно использовать такие методы как:

- а) сбор и анализ слухов;
- б) анкетирование персонала;
- в) общение топ-менеджеров с исполнителями «через голову» линейного руководителя;
- г) неформальное общение на корпоративных мероприятиях.

6. Какой уровень власти не является публичным?

- а) федеральный
- б) региональный
- в) муниципальный
- г) территориальный

7. Неплатежеспособность - это:

- а) признанная судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов и обязанность по уплате обязательных платежей;
- б) неспособность предприятия покрыть внешние обязательства (краткосрочные и долгосрочные) всем имуществом, оцененным по рыночной стоимости;
- в) неспособность предприятия исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
- г) финансовое положение предприятия-должника, не позволяющее ему рассчитываться по своим долговым обязательствам.

8. Что такое реструктуризация предприятия?

- а) приведение статуса предприятия и экономических отношений в соответствие с Гражданским кодексом;
- б) комплексное преобразование деятельности предприятия, в том числе изменение структуры производства, активов, пассивов и системы управления с целью повышения эффективности производства и конкурентоспособности продукции;
- в) изменение принципов деятельности предприятия, способствующие улучшению управления;
- г) рассрочка задолженности предприятия.

9. Какая цель системы банкротства является приоритетной по отношению к неплатежеспособному субъекту?

- а) возбуждение дела о банкротстве;
- б) ликвидация субъекта;
- в) предотвращение банкротства;
- г) смена руководителя.

10. Внешнее управление вводится с целью:

- а) выполнить требования граждан, перед которыми должник несет ответственность за причинение вреда их жизни или здоровью;
- б) восстановить платежеспособность для продолжения деятельности;
- в) выполнить обязательства перед кредиторами;
- г) ликвидировать субъект.

11. Формы финансирования расходов бюджета

- а) сметное финансирование, бюджетные инвестиции, государственные трансферты, бюджетные кредиты
- б) сметное финансирование, портфельные инвестиции, международные трансферты, бюджетные кредиты
- в) бюджетное финансирование, бюджетные инвестиции, межбюджетные трансферты, банковские кредиты
- г) бюджетное финансирование, бюджетные инвестиции, межбюджетные трансферты, межбанковские кредиты

12. Принципы распределения расходов между бюджетами

- а) единства, сбалансированности
- б) ведомственной подчиненности, территориального расположения
- в) самостоятельности, полноты
- г) обоснованности, эффективности

13. Расходы бюджета на социальную защиту включают расходы на

- а) образование
- б) охрану здоровья
- в) духовное и физическое воспитание
- г) субсидии и помощь отдельным гражданам

14. Расходы бюджета на социальную сферу включают расходы на

- а) образование, охрану здоровья, физическое воспитание
- б) науку и образование

- в) управление
- г) субсидии и помощь отдельным гражданам

15. Расходы на обслуживание муниципального долга включают

- а) расходы на содержание международных организаций
- б) финансирование международных расчетов
- в) расходы на погашение задолженности и процентов
- г) расходы на погашение международных кредитов

16. Бюджетное финансирование инвестиционных проектов характеризует выделение муниципальных ассигнований на

- а) непроизводственную сферу
- б) производственную сферу
- в) социальную сферу
- г) муниципальные инвестиционные проекты

17. Средства, предоставляемые одним бюджетом бюджетной системы РФ другому бюджету бюджетной системы РФ, – это:

- а) межбюджетные трансферты
- б) бюджетные обязательства
- в) бюджетные ассигнования
- г) бюджетный кредит.

18. К неналоговым доходам бюджетов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации относятся:

- а) межбюджетные субсидии
- б) субвенции из федерального бюджета
- в) безвозмездные поступления от международных организаций
- г) доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями.

19. Благоустройство и озеленение территорий муниципальных образований обеспечивается:

- а) только из средств местных бюджетов;
- б) только из средств регионального бюджета;
- в) из любого бюджета в соответствии с федеральной/региональной/муниципальной программой;
- г) только из внебюджетных источников.

20. Главным распорядителем бюджетных средств по распорядителям и получателям бюджетных средств на основе утвержденного бюджета в соответствии с функциональной и экономической классификациями расходов бюджетов с поквартальной разбивкой составляет:

- а) смета доходов и расходов;
- б) бюджетная роспись;
- в) муниципальная антикризисная программа;
- г) план финансово-хозяйственной деятельности.

Практические задачи, направленные на проверку полученных умений и навыков по результатам обучения

(типовые примеры, полный перечень задач хранится на кафедре)

Задание 1.

По выбранному муниципальному образованию определить:

- 1) Состав муниципальных программ и источники их финансирования;
- 2) Антикризисную составляющую действующих муниципальных программ с возможностью придания им статуса «антикризисная»;
- 3) Состав государственных программ, реализуемых на территории МО и имеющих три источника финансирования: федеральный, региональный и муниципальный;

- 4) Оценить результаты реализации таких программ по исполнению финансирования и достижимости заявленных целевых показателей.

Задание 2.

С учетом зарубежного и отечественного опыта разработки и реализации антикризисных программы на муниципальном уровне внести предложения в корректировку действующей муниципальной программы (на выбор) с определением условий, при которых она будет успешно выполняться и обеспечит выполнение заложенных стратегических целей реализации.

Задание 3.

Определить сферы «жизнедеятельности» муниципального образования, в которых муниципальных антикризисные программы уже действуют и выявить проблемы в их реализации (на примере МО).

Задание 4.

По выбранному муниципальному образованию определить:

- 1) Тенденции в изменении доходов/расходов бюджета;
- 2) Историю принятия и реализации муниципальных программ за 2014 - 2018гг.;
- 3) Какой процент от реализуемых на территории МО программ можно классифицировать как «антикризисные» и почему.

Темы контрольных работ (для заочной формы обучения)

1. Антикризисная программа развития муниципального образования: содержание и направления.
2. Состав муниципальных программ (на примере МО) и их антикризисная составляющая.
3. Характеристика и уровень зависимости реализации муниципальных антикризисных программ от бюджетных расходов и доходов (на примере МО).
4. Содержание и направления антикризисной политики органов местного самоуправления (на примере МО).
5. Взаимосвязь региональных и муниципальных антикризисных программ (на примере МО).
6. Характеристика антикризисной программы в сфере занятости (на примере МО).
7. Характеристика антикризисной программы в сфере культуры (на примере МО).
8. Характеристика антикризисной программы в сфере образования (на примере МО).
9. Характеристика антикризисной программы по отраслям экономики (на примере МО).
10. Обеспечение адресности и эффективности муниципальных антикризисных программ: опыт лучших практик в РФ (на примере МО).
11. Проблемы и особенности инвестиционной привлекательности муниципальных образований по видам (на примере МО).
12. Содержание и результаты проведения анализа социально-экономического положения МО (на выбор).
13. Система государственного и муниципального контроля за разработкой, финансированием и реализацией антикризисных муниципальных программ (на примере МО).
14. Проблемы финансовой самостоятельности и платежеспособности МО в РФ и их влияние на реализацию муниципальных антикризисных программ.
15. Анализ практики разработки и реализации в МО РФ «Программы антикризисных мер в муниципальном образовании».

16. Особенности межбюджетных отношений МО и субъекта РФ и их влияние на реализацию муниципальных антикризисных программ.
17. Анализ содержания и результатов реализации муниципальных программ в условиях экономического кризиса (на примере МО).

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-27	Способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК-27.2.3.2.	Способность разрабатывать и реализовывать антикризисные программы на муниципальном уровне
ДПК-4	Разработка и анализ социально-экономических проектов (программ развития) с учетом оценки экономических, социальных и политических последствий реализации антикризисных государственных (муниципальных) программ	ДПК-4.2	Способность разрабатывать и включать социально-экономическую составляющую в муниципальные антикризисные программы

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
1 этап 2 компонента ПК-27.2.3.2. Способность разрабатывать и реализовывать антикризисные программы на муниципальном уровне	Использует методики разработки антикризисных программ на муниципальном уровне Использует тематику и индикаторы муниципальных программ в системе стратегического планирования МО Учитывает особенности содержания антикризисных программ в зависимости от типологии МО	- Выделяет прогрессивные положения содержания, тематики, перечня индикаторов антикризисных программ в зависимости от типологии МО
	Производит адаптацию проектов управления экономическими системами в действующих муниципальных программах Осуществляет взаимосвязь антикризисной программы МО, субъекта РФ и РФ	- Устанавливает параметры взаимосвязи антикризисной программы МО, субъекта РФ и РФ
	Разрабатывает критерии оценки содержания и результатов реализации антикризисных программ на муниципальном уровне Систематизирует направления антикризисного управления и их программное обеспечение	- Анализирует результаты реализации антикризисных программ. - Выделяет направления антикризисного управления и их программное обеспечение
2 этап 1 компонента ДПК-4.2 Способность разрабатывать и включать социально-экономическую составляющую в муниципальные антикризисные программы	Использует методики разработки социально-экономических программ развития МО Оценивает условия и результаты реализации муниципальных антикризисных программ	- Выделяет прогрессивные положения содержания, тематики, перечня индикаторов антикризисных программ в зависимости от типологии МО
	Исследует методы оценки условий и результатов реализации муниципальных антикризисных программ Предлагает методику разработки программы социально-экономического развития МО	- Устанавливает параметры взаимосвязи антикризисной программы МО, субъекта РФ и РФ

	Использует навыки систематизации элементов программы социально-экономического развития МО и ее взаимосвязи с антикризисным управлением Оценивает эффективность социально-экономической составляющей антикризисной программы МО	- Анализирует результаты реализации антикризисных программ. - Выделяет направления антикризисного управления и их программного обеспечения
--	---	---

4.3.2 Примерные вопросы к зачету по дисциплине «Муниципальные антикризисные программы»

1. Особенности формирования антикризисных программ в системе программно-целевого планирования
2. Классификация муниципальных образований и ее влияние на выбор мероприятий антикризисных программ
3. Направления антикризисной политики органов местного самоуправления.
4. Участие в реализации антикризисных программ социальной поддержки населения.
5. Принятие адресных мер социальной поддержки безработных граждан.
6. Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций.
7. Организация муниципально-частного партнерства.
8. Организация системы взаимодействия с инвесторами по реализации приоритетных направлений социально-экономического развития муниципального образования.
9. Поддержка строительного сектора экономики, местных товаропроизводителей и муниципальных предприятий, деятельность которых направлена на реализацию стабильного жизнеобеспечения в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
10. Обеспечение устойчивого развития МО в рамках антикризисного управления
11. Понятие устойчивого развития территории МО.
12. Муниципальная антикризисная программа как фактор обеспечения устойчивого развития территории МО.
13. Методика разработки, мониторинга и корректировки муниципальной антикризисной программы обеспечения устойчивого развития территории МО.
14. Социальная поддержка населения - приоритет муниципальной антикризисной программы. Особенности НПА Волгограда в сфере обеспечения занятости населения
15. Порядок определения приоритетных направлений Программы антикризисных мер в муниципальном образовании.
16. Порядок обеспечения социальных гарантий и создание новых рабочих мест в МО.
17. Порядок создания Территорий предпринимательской активности в Волгограде
18. Бюджетное планирование
19. Долгосрочное финансовое планирование.
20. Тенденции в изменении запланированной доходной базы: причины и последствия.
21. Бюджетный кодекс РФ: требования к бюджетному планированию на муниципальном уровне.
22. Бюджетный кодекс РФ: требования к бюджетному планированию на региональном уровне.
23. Бюджетный кодекс РФ: требования к бюджетному планированию на федеральном уровне.
24. Межбюджетные отношения.
25. Финансовая устойчивость и платежеспособность муниципального образования
26. Теоретические аспекты обеспечения финансовой устойчивости и платежеспособности муниципального образования.
27. Социальные гарантии и обязательства органов местного самоуправления муниципального образования перед горожанами.

28. Меры финансовой поддержки предприятий и населения в рамках антикризисного управления.
29. Анализ социально-экономического положения МО
30. Мониторинг качества выполнения намеченных мероприятий.
31. Обеспечение контроля за реализацией программы антикризисных мер в муниципальном образовании.
32. Показатели и критерии финансовой устойчивости и платежеспособности МО.
33. Финансирование муниципальных целевых программ
34. Ассигнования на финансирование муниципальных целевых программ.
35. Анализ содержания и результатов реализации муниципальных программ в условиях экономического кризиса.
36. Возможности сокращения затрат на проведение отдельных мероприятий программ по годам реализации.
37. Привлечение средств вышестоящих бюджетов для реализации муниципальных антикризисных программ.
38. Условия финансирования соответствующих муниципальных целевых программ или отдельных их мероприятий как не входящих в перечень вопросов местного значения.
39. Система контроля и отчета за выполнение мероприятий антикризисной программы.
40. Оценка результатов контроля. Корректировка запланированных антикризисных мероприятий по итогам исполнения бюджета МО.
41. Анализ доходов и расходов бюджета МО.

Полный комплект оценочных материалов для промежуточной аттестации представлен в приложении 1 РПД.

Шкала оценивания

Письменный/устный опрос (вопросы к зачету)

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при письменном/устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «зачтено» или «незачтено». Критериями оценивания на зачете является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа содержания и результатов реализации антикризисных программ на муниципальном уровне.

Для дисциплин, формой итогового отчета которых является зачет, приняты следующие соответствия:

- 60% - 100% - «зачтено»;
- менее 60% - «не зачтено».

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

- где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;
- В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;
- О – общее количество вопросов в тесте.

Решение практических задач

Уровень умений и навыков обучающегося при решении практических задач определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при решении практических задач является умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа практических ситуаций.

Проверка рефератов и контрольных работ

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при написании реферата и контрольной работы во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания реферата и контрольной работы является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

Установлены следующие критерии оценок для проверки полученных знаний:

100% - 90%	Этапы формирования компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач
89% - 75%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

4.4. Методические материалы

Процедура оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системы в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт TimesNewRoman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

Методические рекомендации по написанию контрольных работ

Контрольная работа является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему контрольной студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Контрольная, как правило, должна содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: 10-15 страниц. Оформление: Шрифт TimesNewRoman 14, 1,5 интервал, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат ВУЗ – не менее 60 процентов.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Структура времени, необходимого на изучение дисциплины

Форма изучения дисциплины	Время, затрачиваемое на изучение дисциплины, %
Изучение литературы, рекомендованной в учебной программе	40
Решение задач, практических упражнений и ситуационных примеров	40
Изучение тем, выносимых на самостоятельное рассмотрение	20
Итого	100

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа, выполнение контрольной работы.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов, предлагаемых в п.6.4 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение

самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников**.

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграф, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает

конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая *заголовки*. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

- Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. *Выписать на поля* значение отмеченных понятий.

- При первом чтении текста необходимо составить его *простой план*, последовательный перечень основных мыслей автора.

- При повторном чтении текста выделять *систему доказательств* основных положений работы автора.

- Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

- При конспектировании нужно стремиться *выразить мысль автора своими словами*, это помогает более глубокому усвоению текста.

- В рамках работы над первоисточником важен умелый *отбор цитат*. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.Основная литература.

1. Коротков Э. М. Антикризисное управление: учебник для бакалавров.- М.: Юрайт, 2014. - 406 с.
2. Наумов С.Ю.[и др.] Государственное и муниципальное управление: учеб.пособие. – М.: Дашков и К°, 2014.

6.2.Дополнительная литература

1. Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса. Учебник. Отв.ред. Бобылева А.З. – М.: изд-во ЮРАЙТ, 2016. - 639с.
2. Василенко И. А. Государственное и муниципальное управление: учебник. - .- М.: Юрайт, 2014.
3. Гимазова Ю. В. ; под общ.ред. Н. А. Омельченко; Государственное и муниципальное управление: учебник.- М.: изд-во ЮРАЙТ, 2014.
4. Государственное антикризисное управление: Учебник/Под ред.Е.В. Охотского. – М.: изд-во ЮРАЙТ, 2017. – 371с.
5. Круглова Н. Ю. Антикризисное управление: учеб.пособие для студ. вузов. - 3-е изд., перераб. и доп. -, 2013. - М.: КноРус, 2013. - 395 с.
6. Молчанова О.П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций. Учебник. – М.: изд-во ЮРАЙТ – 2017 – 261с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Минцберг Г., Альстрэнд Б., Лэмпел Дж. Школы стратегий / Пер. с англ. Под ред. Ю.Н. Каптуревского. – СПб.: Издательство «Питер», 2000.
2. Орехов В.И. Балдин К.В., Орехова Т.Р. Антикризисное управление. Учебник. Серия: Высшее образование. – М., Инфра-М, 2009г.
3. Стратегия и тактика антикризисного управления фирмой/ Богданова Т.А., Градов А.П. и др.; Под ред. Градова А.П. и Кузина Б.И. - СПб.: "Специальная литература", 2006. - 511с.
1. Антикризисное управление . Теория и практика: учеб. по-собие / В. Я. Захаров, А.О. Блинов, Д.В. Хавин – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006.
2. Антикризисное управление. Модульная программа для менеджеров. Т 11. М.: МГАИ. 2005
3. Антикризисное управление. Правовые и экономические основы Учебник. М., ИНФРА-М, 2008.
4. Зуб А.Т. Антикризисное управление: Учебник. – М.: Юрайт,2013
5. Ивасенко А.Г., Никонова Я.И., Каркавин М.В. Антикризисное управление: Учеб.пособие. – М.: КНОРУС,2013
6. Коротков Э.М. Антикризисное управление: Учебник. – М.:Юрайт,2014
7. Орезов В.И., Балдин К.В., Орехова Т.Р. Антикризисное управление: Учебное пособие. – М.:ИНФРА-М,2012.
8. Управление конкурентоспособностью: учебное пособие / В.А. Трифонов, Д.В. Валуев; под.ред. проф., д.э.н., д.т.н. Ю.М. Осипова; Юргинский технологический институт. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2014. – 175 с.
9. Буянов В.П. Управление рисками (рискология) / Буянов В.П., Кирсанов К.А., Михайлов Л.А. – М.: Экзамен, 2002

10. Гончаров В.В. Руководство для высшего управленческого персонала: В 3-х т. – М.: МНИИПУ, 2002.
11. Ермаков В.В. Маркетинг в антикризисном управлении. М.: ИПК Госслужбы, 2002.
12. Кукукина, И. Г. Учет и анализ банкротств [Текст] : учеб.пособие для студентов, обуч. по спец. "Бух. учет. анализ и аудит" / И. Г. Кукукина, И. А. Астраханцева; И. Г. Кукукина, И. А. Астраханцева; под ред. И. Г. Кукукиной. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 303 с.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ

6.5. Интернет-ресурсы

1. СПС «Консультант Плюс»
2. СПС «Гарант»
3. Научная электронная библиотека <http://elibrarv.ru>
4. Университетская библиотека Online <http://biblioclub.ru>
5. Сайт Министерства экономического развития РФ: <http://economy.gov.ru>
6. Банкротство в России. [Электронный ресурс]. - <http://www.bankr.ru/index.php>.
7. Онлайнное информационно-аналитическое издание антикризисное управление. [Электронный ресурс]. - <http://www.anticrisis.ru>.
8. Статьи о банкротстве и арбитражном управлении. [Электронный ресурс]. - <http://arbitration.narod.ru/index.html>.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

**Фонды оценочных средств
промежуточной аттестации
по дисциплине «Муниципальные антикризисные программы»**

Вопросы к зачету

1. Особенности формирования антикризисных программ в системе программно-целевого планирования
2. Классификация муниципальных образований и ее влияние на выбор мероприятий антикризисных программ
3. Направления антикризисной политики органов местного самоуправления.
4. Участие в реализации антикризисных программ социальной поддержки населения.
5. Принятие адресных мер социальной поддержки безработных граждан.
6. Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций.
7. Организация муниципально-частного партнерства.
8. Организация системы взаимодействия с инвесторами по реализации приоритетных направлений социально-экономического развития муниципального образования.
9. Поддержка строительного сектора экономики, местных товаропроизводителей и муниципальных предприятий, деятельность которых направлена на реализацию стабильного жизнеобеспечения в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
10. Обеспечение устойчивого развития МО в рамках антикризисного управления
11. Понятие устойчивого развития территории МО.
12. Муниципальная антикризисная программа как фактор обеспечения устойчивого развития территории МО.
13. Методика разработки, мониторинга и корректировки муниципальной антикризисной программы обеспечения устойчивого развития территории МО.
14. Социальная поддержка населения - приоритет муниципальной антикризисной программы. Особенности НПА Волгограда в сфере обеспечения занятости населения
15. Порядок определения приоритетных направлений Программы антикризисных мер в муниципальном образовании.
16. Порядок обеспечения социальных гарантий и создание новых рабочих мест в МО.
17. Порядок создания Территорий предпринимательской активности в Волгограде
18. Бюджетное планирование
19. Долгосрочное финансовое планирование.
20. Тенденции в изменении запланированной доходной базы: причины и последствия.
21. Бюджетный кодекс РФ: требования к бюджетному планированию на муниципальном уровне.
22. Бюджетный кодекс РФ: требования к бюджетному планированию на региональном уровне.
23. Бюджетный кодекс РФ: требования к бюджетному планированию на федеральном уровне.
24. Межбюджетные отношения.
25. Финансовая устойчивость и платежеспособность муниципального образования
26. Теоретические аспекты обеспечения финансовой устойчивости и платежеспособности муниципального образования.
27. Социальные гарантии и обязательства органов местного самоуправления муниципального образования перед горожанами.
28. Меры финансовой поддержки предприятий и населения в рамках антикризисного управления.

29. Анализ социально-экономического положения МО
30. Мониторинг качества выполнения намеченных мероприятий.
31. Обеспечение контроля за реализацией программы антикризисных мер в муниципальном образовании.
32. Показатели и критерии финансовой устойчивости и платежеспособности МО.
33. Финансирование муниципальных целевых программ
34. Ассигнования на финансирование муниципальных целевых программ.
35. Анализ содержания и результатов реализации муниципальных программ в условиях экономического кризиса.
36. Возможности сокращения затрат на проведение отдельных мероприятий программ по годам реализации.
37. Привлечение средств вышестоящих бюджетов для реализации муниципальных антикризисных программ.
38. Условия финансирования соответствующих муниципальных целевых программ или отдельных их мероприятий как не входящих в перечень вопросов местного значения.
39. Система контроля и отчета за выполнение мероприятий антикризисной программы.
40. Оценка результатов контроля. Корректировка запланированных антикризисных мероприятий по итогам исполнения бюджета МО.
41. Анализ доходов и расходов бюджета МО.

Итоговый тест по текущему контролю

1. Антикризисное управление имеет следующие специфические свойства:

- а) предвидение и возможное предупреждение проблем;
- б) жесткая структура управления;
- в) возникновение новых управленческих проблем;
- г) получение максимальной прибыли;

2. Кризисные менеджеры отличаются:

- а) уверенностью в эффективности собственного стиля управления;
- б) авторитарным стилем руководства;
- в) склонностью к переоценке собственных сил;
- г) неумением просчитывать последствия принимаемых решений.

3. Руководители антикризисного типа реализуют в своей профессиональной деятельности роли, среди которых:

- а) бюрократ;
- б) дипломат;
- в) инноватор;
- г) специалист.

4. Мультипроектное управление включает следующие аспекты:

- а) это управление рядом параллельно идущих проектов, выполняемых независимо друг от друга;
- б) каждая комплексная программа предполагает инвестиционное наполнение;
- в) антикризисные изменения требуют «агрессивного маркетинга»;
- г) переход от намерения к реализации действия связан для руководителя прежде всего с контролем действий;

5. Для обеспечения обратной связи целесообразно использовать такие методы как:

- а) сбор и анализ слухов;
- б) анкетирование персонала;
- в) общение топ-менеджеров с исполнителями «через голову» линейного руководителя;

г) неформальное общение на корпоративных мероприятиях.

6. Какой уровень власти не является публичным?

- а) федеральный
- б) региональный
- в) муниципальный
- г) территориальный

7. Неплатежеспособность - это:

- а) признанная судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов и обязанность по уплате обязательных платежей;
- б) неспособность предприятия покрыть внешние обязательства (краткосрочные и долгосрочные) всем имуществом, оцененным по рыночной стоимости;
- в) неспособность предприятия исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
- г) финансовое положение предприятия-должника, не позволяющее ему рассчитываться по своим долговым обязательствам.

8. Что такое реструктуризация предприятия?

- а) приведение статуса предприятия и экономических отношений в соответствие с Гражданским кодексом;
- б) комплексное преобразование деятельности предприятия, в том числе изменение структуры производства, активов, пассивов и системы управления с целью повышения эффективности производства и конкурентоспособности продукции;
- в) изменение принципов деятельности предприятия, способствующие улучшению управления;
- г) рассрочка задолженности предприятия.

9. Какая цель системы банкротства является приоритетной по отношению к неплатежеспособному субъекту?

- а) возбуждение дела о банкротстве;
- б) ликвидация субъекта;
- в) предотвращение банкротства;
- г) смена руководителя.

10. Внешнее управление вводится с целью:

- а) выполнить требования граждан, перед которыми должник несет ответственность за причинение вреда их жизни или здоровью;
- б) восстановить платежеспособность для продолжения деятельности;
- в) выполнить обязательства перед кредиторами;
- г) ликвидировать субъект.

11. Формы финансирования расходов бюджета

- а) сметное финансирование, бюджетные инвестиции, государственные трансферты, бюджетные кредиты
- б) сметное финансирование, портфельные инвестиции, международные трансферты, бюджетные кредиты
- в) бюджетное финансирование, бюджетные инвестиции, межбюджетные трансферты, банковские кредиты
- г) бюджетное финансирование, бюджетные инвестиции, межбюджетные трансферты, межбанковские кредиты

12. Принципы распределения расходов между бюджетами

- а) единства, сбалансированности
- б) ведомственной подчиненности, территориального расположения
- в) самостоятельности, полноты
- г) обоснованности, эффективности

13. Расходы бюджета на социальную защиту включают расходы на

- а) образование
 - б) охрану здоровья
 - в) духовное и физическое воспитание
 - г) субсидии и помощь отдельным гражданам
- 14. Расходы бюджета на социальную сферу включают расходы на**
- а) образование, охрану здоровья, физическое воспитание
 - б) науку и образование
 - в) управление
 - г) субсидии и помощь отдельным гражданам
- 15. Расходы на обслуживание муниципального долга включают**
- а) расходы на содержание международных организаций
 - б) финансирование международных расчетов
 - в) расходы на погашение задолженности и процентов
 - г) расходы на погашение международных кредитов
- 16. Бюджетное финансирование инвестиционных проектов характеризует выделение муниципальных ассигнований на**
- а) непроизводственную сферу
 - б) производственную сферу
 - в) социальную сферу
 - г) муниципальные инвестиционные проекты
- 17. Средства, предоставляемые одним бюджетом бюджетной системы РФ другому бюджету бюджетной системы РФ, – это:**
- а) межбюджетные трансферты
 - б) бюджетные обязательства
 - в) бюджетные ассигнования
 - г) бюджетный кредит.
- 18. К неналоговым доходам бюджетов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации относятся:**
- а) межбюджетные субсидии
 - б) субвенции из федерального бюджета
 - в) безвозмездные поступления от международных организаций
 - г) доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями.
- 19. Благоустройство и озеленение территорий муниципальных образований обеспечивается:**
- а) только из средств местных бюджетов;
 - б) только из средств регионального бюджета;
 - в) из любого бюджета в соответствии с федеральной/региональной/муниципальной программой;
 - г) только из внебюджетных источников.
- 20. Главным распорядителем бюджетных средств по распорядителям и получателям бюджетных средств на основе утвержденного бюджета в соответствии с функциональной и экономической классификациями расходов бюджетов с поквартальной разбивкой составляется:**
- а) смета доходов и расходов;
 - б) бюджетная роспись;
 - в) муниципальная антикризисная программа;
 - г) план финансово-хозяйственной деятельности.