

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)/ПРАКТИКИ

## Б1.В.ДВ.10.02 Управление персоналом государственной службы

**Автор:** Ширяева В.А.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:**

38.03.03 «Управление персоналом»

Образовательная программа «Стратегическое и операционное управление персоналом организации»

**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**Форма обучения:** очная

**Цель освоения дисциплины: формирование компетенций:** ПК-13 Знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике. ПК-15 Владение навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала организации, умением рассчитывать численность и профессиональный состав персонала в соответствии со стратегическими планами организации

**План курса:**

**Тема 1. Управление персоналом государственной службы. Понятие государственной службы. Государственные должности РФ и должности государственной гражданской службы**

Управление персоналом государственной службы содержание основных понятий. Подходы к определению государственной службы: институциональный, деятельностный, административно-правовой. Государственные должности РФ, установленные Конституцией и Указами Президента РФ, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы, включенные в Сводный перечень государственных должностей РФ. Реестр должностей государственной гражданской службы. Расшифровка регистрационного номера (кода) должности федеральной государственной гражданской службы, включенной в Реестр должностей государственной гражданской службы.

**Тема 2. Правовой статус и требования к служебному поведению государственных гражданских служащих**

Понятие и содержание правового статуса государственного гражданского служащего. Права государственного гражданского служащего. Обязанности государственного гражданского служащего. Понятие и содержание должностного регламента государственных гражданских служащих. Ограничения, связанные с государственной службой. Запреты, связанные с государственной службой. Требования к служебному поведению государственных служащих. Содержание типового кодекса этики и служебного поведения государственных и муниципальных служащих РФ.

**Тема 3. Порядок поступления на государственную гражданскую службу**

Право поступления на государственную гражданскую службу. Квалификационные требования к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы. Перечень заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу. Порядок проведения конкурса при поступлении гражданина на государственную гражданскую службу.

**Тема 4. Служебный контракт на государственной гражданской службе и порядок его заключения**

Наниматель и представитель нанимателя гражданского служащего; права и обязанности сторон; обязательные и дополнительные условия служебного контракта; условия об испытании гражданского служащего. Срок действия служебного контракта, условия перезаключения

служебного контракта с бессрочного на срочный. Условия замены служебного контракта на срочный трудовой договор. Вступление в силу служебного контракта. Требования к предельному возрасту гражданского служащего.

### **Тема 5. Присвоение классных чинов и порядок прохождения аттестации государственными гражданскими служащими**

Условия присвоения первого и очередного классных чинов гражданской службы. Сроки прохождения гражданской службы в соответствии с классными чинами. Условия присвоения очередного классного чина при назначении гражданского служащего на вышестоящую должность. Условия сдачи квалификационного экзамена. Условия присвоения классного чина в качестве меры поощрения за особые отличия в гражданской службе. Критерии отказа в присвоении гражданскому служащему очередного классного чина. Лишение гражданского служащего ранее присвоенного классного чина. Цель проведения аттестации государственных гражданских служащих. Гражданские служащие, не подлежащие аттестации. Периодичность проведения аттестации, внеочередная аттестация. Состав аттестационной комиссии. Содержание отзыва, предоставляемого до начала аттестации. Решения, принимаемые по результатам аттестации.

### **Тема 6. Обстоятельства, изменяющие условия служебного контракта и основания прекращения служебных отношений**

Перевод гражданского служащего на иную должность гражданской службы; изменение существенных условий служебного контракта; временное замещение должностей гражданской службы; урегулирование отношений, связанных с реорганизацией или ликвидацией государственного органа, сокращением должностей гражданской службы; условия отстранения гражданского служащего от замещаемой должности. Основания и порядок прекращения служебных отношений: прекращение служебного контракта; освобождение от замещаемой должности; увольнение с гражданской службы.

### **Тема 7. Отдельные вопросы прохождения государственной гражданской службы в Волгоградской области**

Моральный кодекс государственных гражданских служащих Волгоградской области. Выплата денежных поощрений и материальной помощи государственным гражданским служащим в органах исполнительной власти Волгоградской области. Обеспечение государственных гражданских служащих Волгоградской области, служебными жилыми помещениями, а также порядок и размер возмещения им расходов на наем (поднаем) жилого помещения. Финансирование и исполнение государственного заказа на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Волгоградской области. Служебные командировки гражданских служащих Волгоградской области. Индивидуальные планы профессионального развития государственных гражданских служащих Волгоградской области. Кадровый резерв государственной гражданской службы государственных органов Волгоградской области. Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Волгоградской области и должности государственной гражданской службы Волгоградской области.

Промежуточная аттестация проводится в форме: **зачет**

#### **Основная литература.**

1.	Кочетков А. В. Сульдина Г. А. Халилова Т. в.	Государственная и муниципальная служба : учебник для бакалавров /под общ.ред. Е.В. Охотского; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД РФ. - М.:, - 556 с. - (Бакалавр. Углубленный курс).	Юрайт	2014
----	---	--	-------	------

2.	/ под ред. В. И. Петрова	Государственная и муниципальная служба : учебник для бакалавров / Гос. Ун-т Упр. (ГУУ). - М. - 365 с.	Юрайт	2014
3.	Субочев Н. С.	Государственная служба и кадровая политика: учеб. пособие /М-во образования и науки РФ ; ФГОУ ВПО "Волгогр. акад. гос. службы". - 2-е изд., перераб. и доп. - Волгоград. - 171 с.	Изд-во ФГОУ ВПО ВАГС	2011
	Борщевский, Г. А.	Государственная служба [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата. — М. - 381 с.	Юрайт	2016
4.	Граждан, В. Д.	Государственная гражданская служба [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. — 468 с.	Юрайт	2016
5.	Вечер Л.С.	Государственная кадровая политика и государственная служба [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Минск.— 352 с.	Вышэйшая школа	2013
6.	Черепанов В.В.	Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс]: учебник для студентов.— 679 с.	М.: ЮНИТИ-ДАНА	2012
7.	Захарова Т.И.	Государственная служба и кадровая политика [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.— 312 с.	Евразийский открытый институт	2011