

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)/ПРАКТИКИ

Б1. В. ДВ.06.02 ОСНОВЫ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

наименование дисциплин

Автор: Ленская И.Ю., кан. социол. наук, доцент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.03 Управление персоналом

Образовательная программа «Стратегическое и операционное управление персоналом»

Квалификация (степень) выпускника: *Бакалавр*

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины:

Обретение знаний основ проведения аудита и контроллинга персонала и умение применять их на практике, владение важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал

План курса:

Тема 1. Сущность реструктуризации системы управления персоналом.

Реструктуризация: определение, предпосылки проведения, условия успеха, оценка эффективности, основные препятствия (несовершенный законодательный механизм, неэффективность системы управления персоналом, некомпетентный менеджмент, профсоюзы, органы власти).

Тема 2. Основные направления реструктуризации системы управления персоналом.

Специфика действующих систем управления персоналом. Базовые требования к системе управления персоналом. Основные направления реструктуризации системы управления персоналом. Определение диапазонов ответственности в системе управления персоналом. Последовательность процесса формирования новой организационной структуры. Централизация и децентрализация полномочий. Механизм и условия проведения эффективной децентрализации системы управления персоналом. Реинжиниринг бизнес-процессов.

Тема 3. Цели и функции маркетинга в процессе реструктуризации.

Функции маркетинга на предприятии. Основные задачи маркетинговой службы кризисного предприятия: оптимизация функций и задач системы управления персоналом, оптимизация структуры системы управления персоналом, оптимизация численности сотрудников предприятия.

Тема 4. Кадровое обеспечение процесса реструктуризации.

Основные положения кадровой политики в процессе реструктуризации. Роль топ-менеджеров в реструктуризации системы управления персоналом. Реформирование кадровой службы. Подготовка и переподготовка кадров. Оптимизация системы оплаты труда.

Тема 5. Информационное обеспечение процесса реструктуризации.

Основные направления информационного обеспечения проекта реструктуризации. Процесс формирования информационной системы на предприятии. Основные программные средства, используемые в проектах по реструктуризации.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: тестирование, устный опрос, тестирование, реферат (доклад).

Промежуточная аттестация проводится в форме: **экзамен**

Основная литература:

1. Управление персоналом организации: учебник . - 4-е изд., доп. и перераб. / под ред. А. Я. Кибанова М.: ИНФРА, 2015. – 693, [1] с.;
2. Управление персоналом: учеб. пособие / под ред. Е. Б. Колбачева. Ростов н/Д: Феникс, 2014. - 381, [1] с.;
3. Управление персоналом: учебник и практикум для прикл. бакалавриата . - 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. А. А. Литвинюка. М.: Юрайт, 2016. - 434 с.;
4. Макарова И. К. Управление человеческими ресурсами: уроки эффективного HR- менеджмента: учебник. М.: Дело, 2013. - 421 с.;