

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС

Экономический факультет

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

Экономики и финансов

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры Экономики и
финансов

Протокол от «28» августа 2018 г. №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.12.1 ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ БЮДЖЕТИРОВАНИЯ
НА ПРЕДПРИЯТИИ**

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

Орган. бюджет

краткое наименование дисциплины (модуля) (при наличии)

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Финансы и кредит

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(и))

Бакалавр

(квалификация)

Очная, заочная

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2019

Волгоград, 2018 г.

Автор(ы)-составитель(и):

канд. экон. наук, доцент,
доцент кафедры экономики и финансов

Биткина И.К.

Заведующий кафедрой экономики и финансов

Брехова Ю.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
6.1. Основная литература.....	15
6.2. Дополнительная литература.....	16
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	16
6.4. Нормативные правовые документы.....	16
6.5. Интернет-ресурсы.....	16
6.6. Иные источники.....	17
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.12.1 «Организация системы бюджетирования на предприятии» обеспечивает владение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-2.3.3	Способность осуществлять прогнозирование экономических показателей деятельности организации, составлять производственные и финансовые бюджеты

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформулированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта» Профессионального стандарта «Бухгалтер» (Утвержден Приказом Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н)	ПК-2.3.3	На уровне знаний: Бюджет, план, прогноз, финансовый прогноз, производственный прогноз, прогнозный объем продаж, прогнозный объем производства, количественные методы планирования, качественные методы планирования.
		На уровне умений: Осуществлять планирование основных показателей деятельности организации.
		На уровне навыков: На основе систематизации прогнозных показателей составлять производственные и финансовые бюджеты организации.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.12.1 «Организация системы бюджетирования на предприятии» в соответствии с учебным планом, по очной форме осваивается в 8

семестре (по заочной форме обучения дисциплина осваивается в 9 семестре), общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 2 ЗЕ (72 часов).

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.12.1 «Организация системы бюджетирования на предприятии» реализуется после изучения: Б1.Б.35 «Финансы предприятий (организаций)», Б1.В.ДВ.13.2 «Долгосрочная финансовая политика», Б1.В.ДВ.13.1 «Инвестиционная стратегия».

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 40 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 32 часа.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 12 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 56 часов.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
8 семестр								
Тема 1	Основы финансового планирования на предприятии. Прогнозирование экономических показателей деятельности организации.	28	5	-	8		15	Р
Тема 2	Бюджетная структура предприятия. Регламентация бюджетного процесса.	27	5	-	8		14	ПЗ
Тема 3	Характеристика основных бюджетов компании	23	5	-	4		14	ПЗ
Тема 4	Анализ исполнения бюджета. Контроль за исполнением бюджета	27	4	-	8		15	О, Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	22		18		58	
Заочная форма обучения								
9 семестр								
Тема 1	Основы финансового планирования на предприятии. Прогнозирование	16	2				14	Р

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ			КСР
	экономических показателей деятельности организации.							
Тема 2	Бюджетная структура предприятия. Регламентация бюджетного процесса.	18	2		2		14	ПЗ
Тема 3	Характеристика основных бюджетов компании	18	2		2		14	ПЗ
Тема 4	Анализ исполнения бюджета. Контроль за исполнением бюджета	16			2		14	О, Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		68	6		6		56	4

Содержание дисциплины:

Тема 1 Основы финансового планирования на предприятии. Прогнозирование экономических показателей деятельности организации.

Сущность и виды финансового планирования. Место финансового планирования в управленческом цикле его взаимосвязь с другими элементами. Концептуальные основы финансового планирования. Индикативное финансовое планирование. Развитие подходов к финансовому планированию в отечественной и зарубежной финансовых науках. Инструментарий финансового планирования. Планирование основных показателей деятельности компании. Финансовый прогноз. Производственный прогноз.

Тема 2 Бюджетная структура предприятия. Регламентация бюджетного процесса.

Финансовая структура предприятия. Ее место в общей структуре управления предприятием. Модели и типы финансовых служб. Центры финансовой ответственности понятие, разновидности, структура. Роль ЦФО в распределении финансовых потоков на предприятии.

Бюджетный процесс на предприятии. Основные этапы участники бюджетного процесса. Функциональная ответственность ЦФО в бюджетном процессе.

Понятие бюджетного регламента. Основные регламенты процесса бюджетирования. Регламенты объектов бюджетирования. Регламенты функциональных бюджетов. Регламенты центров финансовой ответственности как основных участников бюджетного процесса. Организационно-временной регламент бюджетирования.

Тема 3 Характеристика основных бюджетов компании

Сущность бюджета. Отличие бюджета коммерческого предприятия от бюджета государственного сектора экономики. Информационная база составления бюджетов.

Производственные бюджеты предприятия. Прогнозный объем продаж. Прогнозный объем производства. Финансовые бюджеты предприятия. Функциональные бюджеты предприятия. Процесс составления производственных и финансовых бюджетов предприятия.

Тема 4 Анализ исполнения бюджета. Контроль за исполнением бюджета

Основные ошибки, возникающие в ходе организации системы бюджетирования на предприятии. Выбор показателей для анализа исполнения бюджета. Контроль за исполнением бюджетирования на предприятии. Критерии эффективности организации системы бюджетирования на предприятии.

На самостоятельную работу студентов по дисциплине Б1.В.ДВ.12.1 «Организация системы бюджетирования на предприятии» выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Очная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
1	Основы финансового планирования на предприятии. Прогнозирование экономических показателей деятельности организации.	Технологии бюджетирования в зарубежных странах.	Р	Р
2	Бюджетная структура предприятия. Регламентация бюджетного процесса.	Анализ структуры бюджетного регламента предприятия	ПЗ	ПЗ
3	Характеристика основных бюджетов компании	Инвестиционные бюджеты	ПЗ	ПЗ
4	Анализ исполнения бюджета. Контроль за исполнением бюджета	Основные ошибки, возникающие в ходе организации системы бюджетирования в организации.	О, Т	О, Т

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.12.1 «Организация системы бюджетирования на предприятии» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма		
Тема 1	Основы финансового планирования на предприятии. Прогнозирование экономических показателей	Р

	деятельности организации.	
Тема 2	Бюджетная структура предприятия. Регламентация бюджетного процесса.	ПЗ
Тема 3	Характеристика основных бюджетов компании	ПЗ
Тема 4	Анализ исполнения бюджета. Контроль за исполнением бюджета	О, Т
Заочная форма		
Тема 1	Основы финансового планирования на предприятии. Прогнозирование экономических показателей деятельности организации.	Р
Тема 2	Бюджетная структура предприятия. Регламентация бюджетного процесса.	ПЗ
Тема 3	Характеристика основных бюджетов компании	ПЗ
Тема 4	Анализ исполнения бюджета. Контроль за исполнением бюджета	О, Т

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета методом устного опроса по вопросам, приведенным в п. 4.3.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Тема 1 Основы финансового планирования на предприятии. Прогнозирование экономических показателей деятельности организации.

Темы рефератов:¹

1. Методика прогнозирования экономических показателей деятельности организации в американской модели бюджетирования.

2. Методика прогнозирования экономических показателей деятельности организации в немецкой модели бюджетирования.

Тема 2 Бюджетная структура предприятия. Регламентация бюджетного процесса.

Типовое практическое задание:²

1. Подготовьте бюджетную структуру предприятия и перечень регламентов бюджетного процесса, исходя из приведенного задания. Расскажите об этапах бюджетного процесса на данном предприятии.

Тема 3 Характеристика основных бюджетов компании

Типовое практическое задание:

1. Подготовьте бюджет предприятия по нижеприведенным данным.

Тема 4 Анализ исполнения бюджета. Контроль за исполнением бюджета

Вопросы для устного опроса:

1. Иерархическая структура сводного бюджета предприятия.

2. Этапы анализа исполнения сводного бюджета предприятия.

¹ Перечень тем рефератов утвержден на заседании кафедры экономики и финансов (протокол №) и находится у ведущего преподавателя дисциплины

² Перечень практических заданий утвержден на заседании кафедры экономики и финансов (протокол №) и находится у ведущего преподавателя дисциплины

3. Корректировка хозяйственной политики предприятия по результатам анализа исполнения бюджета прошедшего периода.
4. Основные ошибки, возникающие в ходе организации процесса бюджетирования на предприятии
5. Выбор показателей для анализа исполнения бюджета
6. Контроль за системой бюджетирования на предприятии

Итоговое тестирование по дисциплине:

- 1 Долгосрочное планирование связано с выбором источников финансирования, планированием инвестиционных программ, достижением определенной доли на рынке
 - а) верно;
 - б) верно только для малых предприятий;
 - в) верно только для крупных предприятий;
 - г) неверно
2. В рамках долгосрочного планирования определяется достаточность денежных средств для оплаты счетов поставщикам компании.
 - а) верно;
 - б) верно только для малых предприятий;
 - в) верно только для крупных предприятий;
 - г) неверно
3. Финансовое планирование является основой для принятия решений в оперативном и инвестиционном направлениях деятельности компании.
 - а) верно;
 - б) верно только для малых предприятий;
 - в) верно только для крупных предприятий;
 - г) неверно
4. Платежный календарь позволяет финансовому менеджеру оценить притоки и оттоки денежных средств и используется в оперативном управлении.
 - а) верно;
 - б) верно только для малых предприятий;
 - в) верно только для крупных предприятий;
 - г) неверно
5. Отклонения от гибкого бюджета определяются как разница между фактическими результатами и гибким бюджетом.
 - а) верно;
 - б) верно только для малых предприятий;
 - в) верно только для крупных предприятий;
 - г) неверно
6. Финансовый план компании по мере его выполнения может быть скорректирован.
 - а) верно;
 - б) верно только для малых предприятий;
 - в) верно только для крупных предприятий;
 - г) неверно
7. В процессе составления бюджетов необходимо опираться на данные маркетинговых исследований, производственных планов, макроэкономические прогнозы.
 - а) верно;
 - б) верно только для малых предприятий;
 - в) верно только для крупных предприятий;
 - г) неверно
8. Чем более существенным является воздействие нестабильных факторов при работе компании, тем длиннее должен быть период планирования.

- а) верно;
- б) верно только для малых предприятий;
- в) верно только для крупных предприятий;
- г) неверно

9. Процесс бюджетирования начинается с прогнозного баланса и отчета о прибылях и убытках.

- а) верно;
- б) верно только для малых предприятий;
- в) верно только для крупных предприятий;
- г) неверно

10. Скользящим называется бюджет, построенный для разных уровней активности. Он служит инструментом планирования в предплановом периоде для выбора наилучшего бюджета на последующий период.

- а) верно;
- б) верно только для малых предприятий;
- в) верно только для крупных предприятий;
- г) неверно

11. Отклонения от статического бюджета определяются как разница между фактическими и плановыми результатами.

- а) верно;
- б) верно только для малых предприятий;
- в) верно только для крупных предприятий;
- г) неверно

12. Основными целями бюджетирования являются прогнозирование финансового состояния, оценка различных сценариев финансового положения компании в будущем.

- а) верно;
- б) верно только для малых предприятий;
- в) верно только для крупных предприятий;
- г) неверно

13. Бюджетирование позволяет провести сравнительный анализ финансовой эффективности различных вариантов развития компании.

- а) верно;
- б) верно только для малых предприятий;
- в) верно только для крупных предприятий;
- г) неверно

14. В регрессионных моделях прогнозирования изменение всех статей актива и пассива (обязательства и собственный капитал) баланса происходит пропорционально изменению объема реализации.

- а) верно;
- б) верно только для малых предприятий;
- в) верно только для крупных предприятий;
- г) неверно

15. Если на величину запасов влияют не только объем реализации, но и другие факторы (например, ширина номенклатуры выпускаемой продукции), то при прогнозировании следует использовать многофакторную регрессию.

- а) верно;
- б) верно только для малых предприятий;
- в) верно только для крупных предприятий;
- г) неверно

16. Операционный бюджет составляется на основе бюджета продаж, бюджета закупок, бюджета себестоимости продукции и бюджета операционных расходов и является базой составления общего бюджета.

- а) верно;
- б) верно только для малых предприятий;
- в) верно только для крупных предприятий;
- г) неверно

17. Планирование — это выбор долгосрочных и краткосрочных целей компании и разработка стратегии и тактики их достижения

- а) верно;
- б) верно только для малых предприятий;
- в) верно только для крупных предприятий;
- г) неверно

18. Отклонение считается благоприятным, если фактические затраты оказываются больше нормативных затрат, и неблагоприятным в противном случае:

- а) верно;
- б) верно только для малых предприятий;
- в) верно только для крупных предприятий;
- г) неверно

19. В рамках краткосрочного планирования компания решает задачу поддержания ликвидности

- а) верно;
- б) верно только для малых предприятий;
- в) верно только для крупных предприятий;
- г) неверно

20. Периодический (текущий) бюджет — это годовой бюджет, который постоянно продлевается на месяц или на другой выбранный период времени по завершении предыдущего месяца (периода). Таким образом, всегда имеется бюджет на предстоящие 12 месяцев.

- а) верно;
- б) верно только для малых предприятий;
- в) верно только для крупных предприятий;
- г) неверно

Правильные ответы к тесту: 1 – А; 2 – Г; 3 – А; 4 – А; 5 – А; 6 – А; 7 – А; 8 – Г; 9 – Г; 10 – А; 11 – А; 12 – А; 13 – А; 14 – А; 15 – а; 16 – а; 17 – А; 18 – г; 19 – а; 20 – г.

Шкала оценивания:

Тестирование

Уровень освоенных знаний, навыков и умений при данной форме контроля оценивается как количество правильных ответов, полученных студентов при написании теста. Тест считается пройденным, когда обучающийся набрал 60 % и выше, согласно представленной шкале.

Шкала оценивания теста представлена следующим образом:

Количество верных ответов	Уровень усвоения дисциплины, %
40	100
39	98
38	95
37	93
36	90

35	88
34	85
33	83
32	80
31	78
30	75
29	73
28	70
27	68
26	65
25	63
24	60
23 и менее	Менее 60 %

Проверка реферата

При проверке данной формы итогового контроля особое внимание обращается на актуальность и системность представленной в нем информации. Для оценки качества подготовки реферата используется шкала в интервале от 0-100%.

100%-90%	В работе полностью раскрыты теория и история вопроса, приведены статистические данные, показана роль экономиста в раскрываемых процессах и явлениях. Изложение носит проблемно-критический характер. Уровень оригинальности в системе «Антиплагиат.Вуз» составляет 80-100%. Полностью соблюдены требования оформления. Реферат сдан в установленные сроки. Представленный материал соответствует осваиваемой компетенции.
89%-75%	В работе показаны теория и история вопроса, обозначены тенденции развития в рамках рассматриваемой темы. Изложение носит проблемный характер. Уровень оригинальности в системе «Антиплагиат.Вуз» составляет 65-79%. Требования оформления в целом соблюдены, но отмечаются некоторые незначительные отклонения. Реферат сдан в установленные сроки, либо не более, чем на три дня позже данного срока. Представленный материал в целом соответствует осваиваемой компетенции.
74%-60%	В работе приведен только теоретический материал по заявленной теме. Изложение носит описательный характер. Уровень оригинальности в системе «Антиплагиат.Вуз» составляет 40-64%. Имеются значительные нарушения требований по оформлению реферата. Реферат сдан в установленные сроки, либо не более, чем на неделю позже данного срока. Представленный материал частично соответствует осваиваемой компетенции.
Менее 60%	Реферат не соответствует заявленным требованиям

Проверка практического задания.

Уровень освоенных знаний, навыков и умений при данной форме контроля оценивается как количество правильных ответов, полученных студентами при написании работы. Задание считается пройденным, когда обучающийся набрал 60 % и выше, согласно представленной шкале.

100%-90%	Выполнено от 90 до 100 % заданий
89%-75%	Выполнено от 75 до 89 % заданий
74%-60%	Выполнено от 60 до 74 % заданий
Менее 60%	Выполнено менее 60 % заданий

Устный опрос

100%-90%	Способен осуществлять прогнозирование экономических показателей деятельности организации, составлять производственные и финансовые бюджеты,
89%-75%	Знает состав производственных и финансовых бюджетов предприятия, а также методы и этапы их составления, может осуществить их подготовку, допуская при этом незначительные ошибки,
74%-60%	Знает состав некоторых производственных и финансовых бюджетов предприятия, но не может их составить
Менее 60%	Студент отказывается от ответа, либо ответ не соответствует требованиям, приведенным в шкале выше

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-2.3.3	Способность осуществлять прогнозирование экономических показателей деятельности организации, составлять производственные и финансовые бюджеты

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.3.3 Способность осуществлять прогнозирование экономических показателей деятельности организации, составлять производственные и финансовые бюджеты	Бюджет, план, прогноз, финансовый прогноз, производственный прогноз, прогнозный объем продаж, прогнозный объем производства, количественные методы планирования, качественные методы планирования.	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме
	Осуществлять планирование основных показателей деятельности организации.	Умение применять знания на практике в полной мере
	На основе систематизации прогнозных показателей составлять производственные и финансовые бюджеты организации.	Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере

4.3.2 Типовые оценочные средства

Список вопросов для зачета.

1. Сущность и виды финансового планирования.
2. Роль финансового планирования и его основные функции в построении финансовых отношений организации.
3. Бюджетирование как инструмент финансового планирования на предприятии
4. Виды бюджетов на предприятии их краткая характеристика.
5. Финансовая структура предприятия и роль ЦФО в распределении финансовых потоков на предприятии
6. Участники процесса бюджетирования на предприятии и их основные функции в рамках бюджетного регламента.
7. Основные регламенты системы бюджетирования.
8. Регламентация объектов бюджетирования.
9. Организационно-временной регламент.
10. Бюджетирование продаж
11. Бюджетирование коммерческих расходов
12. Бюджетирование производства
13. Бюджетирование производственных расходов
14. Бюджетирование закупок
15. Бюджетирование оплаты труда
16. Бюджетирование текущих проектов
17. Бюджетирование инвестиционных проектов
18. Бюджетирование доходов и расходов

19. Бюджетирование движения денежных средств
20. Основные ошибки, возникающие в ходе организации процесса бюджетирования на предприятии
21. Выбор показателей для анализа исполнения бюджета
22. Контроль за системой бюджетирования на предприятии

Шкала оценивания.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме. Умение применять знания на практике в полной мере. Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
89% - 75%	Демонстрация большей части знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом незначительные неточности. Владение основными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
74% - 60%	Демонстрация достаточных знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом ошибки. Владение отдельными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
менее 60%	Демонстрация отсутствия знаний основных теоретических положений. Не умеет применять знания на практике. Не владеет навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.

4.4. Методические материалы

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением и текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском филиале РАНХиГС.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины наибольшие сложности возникают при выполнении практических заданий, связанных с составлением производственных и финансовых бюджетов. Для устранения данной сложности студентам рекомендуется подготовить шаблоны основных производственных и финансовых бюджетов, которые они смогут использовать на практических занятиях при решении задач.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Основная литература.

1. Виноградская, Н.А. Коммерческое бюджетирование. Методические указания к выполнению курсовой работы [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.А. Виноградская, Е.Н. Елисеева. — Электрон. дан. — М. : МИСИС, 2013. — 183 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64476 — Загл. с экрана.
2. Керимов В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник / Вагиф Эльдар оглы Керимов. - М.: Дашков и К°, 2014. - 383 с. - (Учебные издания для бакалавров).
3. Костюкова, Е.И. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.И. Костюкова, В.С. Яковенко, И.Б. Манжосова [и др.]. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 367

с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56162 — Загл. с экрана.

4. Мальцева, В.В. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях лесного сектора [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.В. Мальцева, Н.А. Иванова. — Электрон. дан. — СПб. : СПбГЛТУ (Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет), 2013. — 32 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=45576 — Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература:

1. Бухгалтерский управленческий учет (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 269 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53380 — Загл. с экрана.
2. Бюджетирование на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : УМЦ ЖДТ (Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте), 2014. — 292 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=55396 — Загл. с экрана.
3. Вагина, Н.Д. Внутрифирменное бюджетирование [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2013. — 116 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69404 — Загл. с экрана.
4. Казарян, М.Т. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2013. — 176 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69444 — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Неудачин В. В. Реализация стратегии компании: финансовый анализ и моделирование: [учеб. пособие] / Вячеслав Владимирович Неудачин; Рос. акад. народ. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - М.: Дело, 2014. - 164, [1] с. - (Образовательные инновации). - Библиогр.: с. 165
2. Стёпочкина Е.А. Финансовое планирование и бюджетирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров/ Стёпочкина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 78 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29361>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Хруцкий В.Е., Хруцкий Р.В. ВНУТРИФИРМЕННОЕ БЮДЖЕТИРОВАНИЕ. СЕМЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ШАГОВ 2-е изд., испр. и доп. Практическое пособие. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/76D441FB-26E9-4F61-BA2E-F4BCC62803E2#page/1>

6.4 Нормативные и правовые акты.

1. Гражданский кодекс РФ

6.5 Интернет-ресурсы, справочные системы

1. <http://base.garant.ru/> - справочно-поисковая система «Гарант»
2. <http://www.consultant.ru/> - справочно-поисковая система «Консультант Плюс»
3. www.appraiser.ru — Виртуальный клуб оценщиков
4. www.aton.ru/ru/index.asp — Инвестиционная компания АТОН
5. www.akm.ru — Информационное агентство АК & М
6. <http://cfjournal.hse.ru/> - сайт Корпоративные финансы
7. <http://www.cfin.ru/> - сайт Корпоративный менеджмент
8. <http://www.ocenka.net/> - сайт Института профессиональной оценки
9. www.cio-world.ru — Журнал " СIO "

10. www.accountingreform.ru — Сайт о реформе финансового учета в России
11. www.ecsocman.edu.ru — Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

6.6 Иные источники

1. <http://www.1cashflow.ru/sostavlenie-proekta-byudzheta-predpriyatiya> - программа для составления бюджета на предприятии
2. <http://www.1cashflow.ru/finansist-byudzhetrovanie> - программа для составления бюджета на предприятии

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Программные средства обеспечения учебного процесса должны включать:

- программы презентационной графики;
- текстовые редакторы;
- специализированные программы для составления бюджетов, представленные в сети «Интернет».

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов включает в себя следующее:

- учебные аудитории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья;

- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой, видеотехникой (мультимедийный проектор), мультимедийной системой. Для обучения лиц с нарушениями слуха используются мультимедийные средства и другие технические средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

для контактной и самостоятельной работы используется мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т. д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

