

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал
Факультет юридический
Кафедра физической культуры и специальной подготовки

Утверждена
решением кафедры физической
культуры и специальной
подготовки
Протокол № 2 от 31.08.2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.39.2 Обеспечение защиты государственной и коммерческой тайны

(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки (уровень специалитет)

37.05.02 Психология служебной деятельности

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(и))

Психолог

(квалификация)

очная

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2019

Волгоград, 2018 г

Автор(ы)-составитель(и):

Старший преподаватель

Погодаев К.П.

Заведующий кафедрой физической культуры и специальной подготовки

Дзержинский Г.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	8
4.1.2. Методы проведения зачёта.....	9
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.....	9
4.3.1. Формируемые компетенции.....	10
4.3.2. Типовые оценочные средства.....	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	15
6.1. Основная литература	15
6.2. Дополнительная литература	15
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	15
6.4. Нормативные правовые документы	15
6.5. Интернет-ресурсы	16
6.6. Иные источники.....	16
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	16

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.39.2 Обеспечение защиты государственной и коммерческой тайны обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-29	Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	ПК-29.1	Формирование у студентов целостных научно обоснованных представлений о отношениях, возникающих в связи с отнесением сведений к государственной тайне, их засекречиванием или рассекречиванием и защитой в интересах обеспечения безопасности Российской Федерации; отношениях, связанных с установлением, изменением и прекращением режима коммерческой тайны в отношении информации, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности её третьим лицам.

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.Б.39.2 Обеспечение защиты государственной и коммерческой тайны у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>Профессиональные действия: планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учёт её результатов, принимать оптимальные управленческие решения (результаты форсайт-анализа, утв. протоколом кафедры психологии №12 от 28.04.2017 г.).</p> <p>Обобщённая трудовая функция: решение комплексных задач психологического обеспечения управленческой, служебной деятельности личного состава и подразделений в сфере правоохранительной деятельности, обороны, безопасности личности, общества и государства, организационной и бизнес-сферах, а также в сфере образования, социальной помощи, организации работы психологических служб, предоставляющих услуги физическим лицам и организациям, и</p>	ПК-29.1	<p><i>На уровне знаний:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы, способы и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности; - понятие государственной тайны и иных, охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера. <p><i>На уровне умений:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использование методов и способов обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты служебной информации. <p><i>На уровне навыков:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обеспечения защиты государственной тайны и соблюдения режима секретности в процессе служебной деятельности; - навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе.

психологического образования (результаты форсайт-анализа, утв. протоколом кафедры психологии №12 от 28.04.2017 г.).		- основы обеспечения антитеррористической безопасности, ее принципы и методы.
---	--	---

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.Б.39.2 Обеспечение защиты государственной и коммерческой тайны принадлежит к базовому блоку, является обязательной дисциплиной, по очной форме обучения дисциплина осваивается в 7 семестре, общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 2 ЗЕ (72 часа).

Учебная Б1.Б.39.2 Обеспечение защиты государственной и коммерческой тайны осваивается после изучения: Б1.В.ОД.6 Психология организационного поведения; Б1.Б.27 Психология труда.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 36 часа и на самостоятельную работу обучающихся – 36 часов.

Форма промежуточной аттестации – зачёт.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1	Государственная тайна. Нормативно-правовые акты регулирующие отношения связанные с сведениями, составляющими государственную тайну.	6	2				4	О
Тема 2-3	Закон о государственной тайне.	12	4		2		6	О; Т
Тема 4	Указ Президента РФ от 30.11.1995 г. № 1203; Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2011 г. № 989н	6	2		2		2	О
Тема 5	Постановление Правительства РФ от 06.02.2010 г. № 63	10	2		2		6	КР
Тема 6	Нормативные акты исполнительных органов власти РФ	8	2		2		4	О
Тема 7	Требования к режимным помещениям. Хранилища носителей сведений, составляющих государственную тайну.	6	2		2		2	О
Тема 8	Коммерческая тайна	8	2		2		4	О
Тема 9	Обязанности исполнителя при работе с сведениями, составляющими	8	2		2		4	Р

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	государственную и коммерческую тайну							
Тема 10	Ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну.	8	2		2		4	О
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	20		16		36	2 ЗЕ

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: устный опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), реферат (Р)

Содержание дисциплины

Тема 1 Государственная тайна. Нормативно-правовые акты регулирующие отношения связанные с сведениями, составляющими государственную тайну.

Федеральное законодательство, указы Президента РФ, постановления Правительства и приказы исполнительных органов власти регулирующие отношения, возникающие в связи с отнесением сведений к государственной тайне.

Тема 2-3 Закон о государственной тайне.

Общие положения. Перечень сведений, составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне и их засекречивание. Рассекречивание сведений и их носителей. Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну. Защита государственной тайны. Финансирование мероприятий по защите государственной тайны. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны.

Тема 4 Указ Президента РФ от 30.11.1995 г. № 1203; Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2011 г. № 989н

Перечень сведений, отнесенных к государственной тайне. Перечень медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, порядка получения и формы справки об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

Тема 5 Постановление Правительства РФ от 06.02.2010 г. № 63

Инструкция о порядке допуска должностных лиц и граждан РФ к государственной тайне.

Тема 6 Нормативные акты исполнительных органов власти РФ

Приказ ФСБ РФ от 10.06.2011 г. № 246.

Приказ МО РФ от 27.10.2010 г. № 1313

Приказ МВД РФ от 20.08.2010 г. № 600

Приказ ФТС от 03.07.2012 г. № 1317

Тема 7 Требования к режимным помещениям. Хранилища носителей сведений, составляющих государственную тайну.

Общие требования к режимным помещениям. Порядок вскрытия, закрытия режимных помещений. Допуск в режимные помещения.

Тема 8 Коммерческая тайна

Федеральный закон РФ от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ

Постановление Правительства РСФСР от 05.12.1991 г. № 35

Тема 9 Обязанности исполнителя при работе с сведениями, составляющими государственную и коммерческую тайну

Основные положения. Обязанности при работе с сведениями составляющими государственную и коммерческую тайну.

Тема 10 Ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну.

УК РФ. Обзор судебной практики

На самостоятельную работу по дисциплине Б1.Б.39.2 Обеспечение защиты государственной и коммерческой тайны выносятся следующие темы:

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Форма контроля
Тема 1	Государственная тайна. Нормативно-правовые акты регулирующие отношения связанные с сведениями, составляющими государственную тайну.	Требования нормативно-правовых актов регулирующих отношения связанные с сведениями, составляющими государственную тайну.	О
Тема 2-3	Закон о государственной тайне.	Основные положения, термины, содержание закона	О, Т
Тема 4	Указ Президента РФ от 30.11.1995 г. № 1203; Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2011 г. № 989н	Основные положения, термины, содержание документов	О
Тема 5	Постановление Правительства РФ от 06.02.2010 г. № 63	Основные положения, термины, содержание постановления. Перечень форм	КР
Тема 6	Нормативные акты исполнительных органов власти РФ	Основные положения, термины, содержание постановления. Перечень форм	О
Тема 7	Требования к режимным помещениям. Хранилища носителей сведений, составляющих государственную тайну.	Основные требования. Порядок вскрытия и закрытия режимных помещений	О
Тема 8	Коммерческая тайна	Основные положения, термины, содержание закона	О
Тема 9	Обязанности исполнителя при работе с сведениями,	Обязанности должностного лица при работе с сведениями составляющими	Р

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Форма контроля
	составляющими государственную и коммерческую тайну	государственную, коммерческую тайну	
Тема 10	Ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну.	ТК, УК. Обзор судебной практики	О

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.39.2 Обеспечение защиты государственной и коммерческой тайны используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Тема	Форма контроля
Тема 1	Государственная тайна. Нормативно-правовые акты регулирующие отношения связанные с сведениями, составляющими государственную тайну.	Устный опрос
Тема 2-3	Закон о государственной тайне.	Устный опрос, тестирование
Тема 4	Указ Президента РФ от 30.11.1995 г. № 1203; Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2011 г. № 989н	Устный опрос
Тема 5	Постановление Правительства РФ от 06.02.2010 г. № 63	Контрольная работа
Тема 6	Нормативные акты исполнительных органов власти РФ	Устный опрос
Тема 7	Требования к режимным помещениям. Хранилища носителей сведений, составляющих государственную тайну.	Устный опрос
Тема 8	Коммерческая тайна	Устный опрос
Тема 9	Обязанности исполнителя при работе с сведениями, составляющими государственную и коммерческую тайну	Реферат
Тема 10	Ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну.	Устный опрос

4.1.2. Зачёт проводится с применением следующих методов: тестирования и устного опроса по перечню примерных вопросов из п. 4.3.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Тема 1. Государственная тайна. Нормативно-правовые акты регулирующие отношения связанные с сведениями, составляющими государственную тайну.

Вопросы для устного опроса:

1. Государственная тайна
2. Перечень сведений, составляющих государственную тайну
3. Система защиты государственной тайны
4. Носители сведений, составляющих государственную тайну
5. Средства защиты информации
6. Органы государственной власти и должностные лица наделённые полномочиями в области отнесения сведений к государственной тайне и их защите
7. Сведения составляющие государственную тайну
8. К сведениям, не подлежащим отнесению к государственной тайне и засекречиванию относятся –
9. Сколько установлено степеней секретности сведений в соответствии с законом РФ «О государственной тайне» -
10. К грифам секретно относятся

Тема 2 - 3. Закон о государственной тайне.

Вопросы для устного опроса:

1. Количество реквизитов носителей сведений, составляющих государственную тайну:
2. К органам защиты государственной тайны относятся:
3. С какой периодичностью органы государственной власти, руководители которых наделены полномочиями по отнесению сведений к государственной тайне, обязаны пересматривать содержание действующих в органах государственной власти, на предприятиях, в учреждениях и организациях перечней сведений, подлежащих засекречиванию, в части обоснованности засекречивания сведений и их соответствия установленной ранее степени секретности:
4. Срок засекречивания сведений, составляющих государственную тайну, не должен превышать:
5. Допуск предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется путём получения:
6. Основанием для отказа должностному лицу или гражданину в допуске к государственной тайне могут являться:
7. Допуск должностного лица или гражданина к государственной тайне может быть прекращён по решению руководителя органа государственной власти, предприятия, учреждения или организации в случаях:
8. Лицензия на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, выдаётся предприятию, учреждению, организации при выполнении ими следующих условий:
9. О проведении плановой проверки юридическое лицо уведомляется путём направления органом государственного контроля письменного уведомления не позднее:
10. Что не является основанием для проведения внеплановой выездной проверки.

Тема 5. Постановление Правительства РФ от 06.02.2010 г. № 63

Вопросы для устного опроса:

1. Допуск граждан к государственной тайне по третьей форме может оформляться:
2. В каком документе отражаются обязательства граждан перед государством по соблюдению требований законодательства РФ о государственной тайне, с которыми заключается трудовой договор (контракт):
3. Кто несёт персональную ответственность за подбор граждан, допускаемых к государственной тайне:
4. Каким документом определяются должности работников, при назначении на которые гражданам оформляется допуск к государственной тайне:
5. Граждане, которым оформляется допуск к государственной тайне, представляют:
6. После прекращения допуска к государственной тайне копия трудового договора (контракта) или расписка, содержащая обязательства гражданина по соблюдению требований законодательства РФ о государственной тайне, и карточка хранятся в РСП:
7. Переоформление допуска к государственной тайне по первой форме в случае перехода граждан на другое место работы (службы) производится:
8. Переоформление допуска к государственной тайне по второй и третьей (с проведением органами безопасности проверочных мероприятий) формам в случае перехода граждан на другое место работы (службы) производится:
9. В какой срок кадровое подразделением обязано информировать режимно-секретное подразделение обо всех изменениях в биографических данных гражданина, допущенного к государственной тайне:
10. Переоформление допуска к государственной тайне по первой, второй и третьей (проведением органами безопасности проверочных мероприятий) формами независимо от срока действия производится в следующих случаях:

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Зачёт проводится в два этапа: 1 этап – тестирование, 2 этап – устный опрос

4.3.1. Формируемые компетенции

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-29	Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	ПК-29.1	Формирование у студентов целостных научно обоснованных представлений о отношениях, возникающих в связи с отнесением сведений к государственной тайне, их засекречиванием или рассекречиванием и защитой в интересах обеспечения безопасности Российской Федерации; отношениях, связанных с установлением, изменением и прекращением режима коммерческой тайны в отношении информации, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу

			неизвестности её третьим лицам.
--	--	--	---------------------------------

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<p>ПК-29.1 Формирование у студентов целостных научно обоснованных представлений о отношениях, возникающих в связи с отнесением сведений к государственной тайне, их засекречиванием или рассекречиванием и защитой в интересах обеспечения безопасности Российской Федерации; отношениях, связанных с установлением, изменением и прекращением режима коммерческой тайны в отношении информации, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности её третьим лицам.</p>	<p>Знать: понятие государственной тайны и иных, охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера. Уметь: - использование методов и способов обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты служебной информации. Владеть: – навыками обеспечения защиты государственной тайны и соблюдения режима секретности в процессе служебной деятельности;</p>	<p>Дает верные определения и подробно разъясняет: понятие государственной тайны и иных, охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера. Верно подбирает и описывает методы и способы обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты служебной информации. Точно описывает навыки обеспечения защиты государственной тайны и соблюдения режима секретности в процессе служебной деятельности;</p>

4.3.2. Типовые оценочные средства

(Полные материалы на кафедре физической культуры и специальной подготовки)

1 этап. Материалы тестирования:

1. После прекращения допуска к государственной тайне копия трудового договора (контракта) или расписка, содержащая обязательства гражданина по соблюдению требований законодательства РФ о государственной тайне, и карточка хранятся в РСП:

А) до конца календарного года, после чего уничтожаются в установленном порядке;

Б) до истечения срока наложения ограничений на права гражданина, но не менее 5 лет, после чего уничтожаются в установленном порядке;

В) до истечения срока наложения ограничений на права гражданина, после чего передаются установленным порядком в архив.

2. Переоформление допуска к государственной тайне по первой форме в случае перехода граждан на другое место работы (службы) производится:

А) через 15 лет с даты окончания проведения проверочных мероприятий органами безопасности;

Б) через 10 лет с даты окончания проведения проверочных мероприятий органами безопасности;

В) с даты приказа о назначении на должность.

3. Переоформление допуска к государственной тайне по второй и третьей (с проведением органами безопасности проверочных мероприятий) формам в случае перехода граждан на другое место работы (службы) производится:

А) через 15 лет с даты окончания проведения проверочных мероприятий органами безопасности;

Б) через 10 лет с даты окончания проведения проверочных мероприятий органами безопасности;

В) с даты приказа о назначении на должность.

4. В какой срок кадровое подразделением обязано информировать режимно-секретное подразделение обо всех изменениях в биографических данных гражданина, допущенного к государственной тайне:

А) в 14-дневный срок;

Б) в 10-дневный срок;

В) в течении суток, с момента получения запроса.

2 этап. Вопросы для устного опроса

1. Государственная тайна;
2. Перечень сведений, составляющих государственную тайну;
3. Система защиты государственной тайны;
4. Носители сведений, составляющих государственную тайну;
5. Средства защиты информации;
6. Органы государственной власти и должностные лица наделённые полномочиями в области отнесения сведений к государственной тайне и их защите;
7. Сведения составляющие государственную тайну;
8. Сведения, не подлежащие отнесению к государственной тайне и засекречиванию;
9. Степени секретности сведений и грифы секретности носителей этих сведений;
10. Реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну;
11. Органы защиты государственной тайны;
12. Порядок рассекречивания сведений;
13. Допуск предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
14. Основания для отказа должностному лицу или гражданину в допуске к государственной тайне;
15. Условия прекращения допуска должностного лица или гражданина к государственной тайне;
16. Федеральный государственный контроль за обеспечением защиты государственной тайны;
17. Допуск граждан к государственной тайне по третьей форме;
18. Обязательство граждан перед государством по соблюдению требований законодательства РФ о государственной тайне.
19. Ответственность за подбор граждан, допускаемых к государственной тайне.
20. Номенклатура должностей работников, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.
21. Перечень документов представляемых гражданином (гражданкой) при оформлении допуска к государственной тайне.
22. Сроки и порядок хранения обязательства (форма 2) и карточки (форма 1).
23. Переоформление допуска к государственной тайне.

24. Порядок доступа к сведениям, составляющим государственную тайну, граждан при их командировании в другие организации.

25. Помещения для хранения носителей сведений, составляющих государственную (коммерческую) тайну. Требования предъявляемые к ним.

26. Коммерческая тайна. Основные понятия.

27. Обязанности исполнителя при работе с сведениями, составляющими государственную и коммерческую тайну.

28. Ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну.

Интегральная шкала оценивания

Интегральный критерий оценивания – сумма баллов за результаты работы в семестре результаты текущих тестов, контрольной работы, реферат, тест на зачёте.

Максимальное количество баллов -100.

Оценочный критерий:

Меньше 60 баллов – не зачтено.

От 60 до 100 баллов – зачтено.

№	Оцениваемый компонент программы	Максимальный вес в итоговой оценке
1	Опрос первый (тест)	10
2	Опрос второй (тест)	10
3	Контрольная работа	30
4	Проект должностных обязанностей лиц, допущенных к документам, содержащим сведения отнесённые к ГИК тайне	20
5	Тестирование на экзамене	30

Оценочная шкала при реализации контрольной работы

Название оценки	Описание
Отлично 90-100 %	Оценка соответствует оптимальной выраженности компетенции в целом, <u>высокому уровню развития умений и навыков</u> в области защиты ГИКТ, что делает возможным выявление и решение комплексных проблем. Совершенствование компетенции может быть продолжено самостоятельно.
Хорошо 75-89 %	Оценка соответствует <u>достаточно высокому развитию умений и навыков</u> в области защиты ГИК тайны, что позволяет успешно выполнять задачи, обусловленные спецификой деятельности. Развитие компетенции может быть продолжено самостоятельно.

Удовлетворительно 60-74 %	Оценка свидетельствует о <u>допустимом уровне умений и навыков</u> в области защиты ГИК тайны, что может компенсироваться опытом конкретной деятельности. Компетенция может быть развита при помощи специального обучения.
Неудовлетворительно 30-59 %	Оценка свидетельствует о <u>частичном наличии умений и навыков</u> в области защиты ГИК тайны, проявляющихся не систематически либо на низком уровне. Существует возможность развить компетенцию при условии комплексного обучения.
Плохо 0-30 %	Оценка означает <u>отсутствие практических умений и навыков</u> в области защиты ГИК тайны, личностной предрасположенности к формированию компетенции. Нецелесообразно (долго, дорого) развивать данную компетенцию до уровня её практического применения.

Оценочная шкала проект должностных обязанностей лиц, допущенных к документам, содержащих сведения отнесённые к ГИК тайне

Название оценки	Описание
Отлично 90-100 %	Оценка соответствует оптимальной выраженности компетенции в целом, <u>высокому уровню развития умений и навыков</u> в подготовке документов в области защиты ГИК тайны, что делает возможным выявление и решение комплексных проблем. Совершенствование компетенции может быть продолжено самостоятельно.
Хорошо 75-89 %	Оценка соответствует <u>достаточно высокому развитию умений и навыков</u> в подготовке документов в области защиты ГИК тайны, что позволяет успешно выполнять задачи, обусловленные спецификой деятельности. Развитие компетенции может быть продолжено самостоятельно.
Удовлетворительно 60-74 %	Оценка свидетельствует о <u>допустимом уровне умений и навыков</u> в подготовке документов в области защиты ГИК тайны, что может компенсироваться опытом конкретной деятельности. Компетенция может быть развита при помощи специального обучения.
Неудовлетворительно 30-59 %	Оценка свидетельствует о <u>частичном наличии умений и навыков</u> в подготовке документов в области защиты ГИК тайны, проявляющихся не систематически либо на низком уровне. Существует возможность развить компетенцию при условии комплексного обучения.
Плохо 0-30 %	Оценка означает <u>отсутствие практических умений и навыков</u> в подготовке документов в области защиты ГИК тайны, личностной предрасположенности к формированию компетенции. Нецелесообразно (долго, дорого) развивать данную компетенцию до уровня её практического применения.

Оценочная шкала тестирования

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

где B – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;
B – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;
O – общее количество вопросов в тесте.

4.4. Методические материалы:

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Регламентом о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Максимально значимым элементом в работе является работа над проектом должностных обязанностей лиц, допущенных к документам, содержащих сведения отнесенные к ГИК тайне. Рекомендуется при организации самостоятельной работы и работы над проектом работать с нормативно-правовыми актами РФ в области государственной и коммерческой тайны.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Кришталюк А.Н. Конфиденциальное делопроизводство и защита коммерческой тайны [Электронный ресурс]: курс лекций.— Электрон. текстовые данные.— Орел.— 199 с. Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ) 2014. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33427>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Лапина М.А. Ревин А.Г., Лапин В.И. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов.— Электрон. текстовые данные.— М.— 335 с.— ЮНИТИ-ДАНА2015 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52038>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Основы национальной безопасности: учебник/ Под общ. ред. под ред. Л. А. Михайлова. - 3-е изд., испр. - М. Изд. центр "Академия", 2014.- 175 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Аверченков В.И., Рытов М.Ю. Организационная защита информации [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов.— Электрон. текстовые данные.— Брянск.— 184 с. /Брянский государственный технический ун-т, 2012. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7002>
2. Аверченков В.И., Ерохин В.В. История развития системы государственной безопасности России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Электрон. текстовые данные.— Брянск.— 192 с.. /Брянский государственный технический ун-т, 2012. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6997>.
3. Башкатов Л.Н. [и др.] Правовая основа обеспечения национальной безопасности Российской Федерации [Электронный ресурс]: монография. -М.— 512 с. ЮНИТИ-ДАНА, 2012. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8752>.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники отсутствуют

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Российская Федерация закон «О государственной тайне» от 21.07.1993 г. № 5485-1
2. Федеральный закон РФ от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ
3. Указ Президента РФ от 30.11.1995 г. № 1203;
4. Постановление Правительства РСФСР от 05.12.1991 г. № 35
5. Постановление Правительства РФ от 06.02.2010 г. № 63
6. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2011 г. № 989Н
7. Приказ ФСБ РФ от 10.06.2011 г. № 246.
8. Приказ МО РФ от 27.10.2010 г. № 1313
9. Приказ МВД РФ от 20.08.2010 г. № 600
10. Приказ ФТС от 03.07.2012 г. № 1317
11. УК РФ

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Официальный сайт ФСБ РФ <http://www.fsb.ru/>
2. Официальный сайт «Лаборатория Касперского» <http://www.kaspersky.ru/internet-security-center>

6.6. Иные источники

Иные источники отсутствуют.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью;
- компьютерные классы, оснащенные современными компьютерами с выходом в Интернет.

Дисциплина должна быть поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами.

Программные средства обеспечения учебного процесса должны включать:

- операционную систему Windows;
- программы презентационной графики;
- текстовые редакторы;
- графические редакторы.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.