



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от «16» августа 2024 года

№ 02-1596

О реализации проекта «Развитие программы обучения для молодых исследователей «Научный код»

В целях развития научного потенциала Академии и активизации научной студенческой деятельности в соответствии с п. 10 приложения № 1 приказа от 26.07.2024 № 02-1500 «О реализации молодежной политики в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» в 2024 году», а также в соответствии с соглашением № 075-15-2024-195 от 07 февраля 2024 года

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить регламент реализации проекта «Развитие программы обучения для молодых исследователей «Научный код» (далее – Регламент, проект) (приложение № 1).

2. Назначить ответственным за реализацию проекта заместителя директора центра «Школа андрагогики и образовательного дизайна» Высшей школы государственного управления (далее – ВШГУ) И.А. Газиеву.

3. Руководителям структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную и научную деятельность, директорам филиалов:

3.1. Обеспечить своевременное информирование о формате и порядке реализации проекта и координацию участия в проекте студентов, педагогических и иных работников подразделений Академии в соответствии с Регламентом.

3.2. Назначить из числа педагогических и иных работников подразделений Академии кураторов проекта, предоставить контакты менеджеру проекта Голубош О.С. (golubosh-os@rnp.ra.ru) в срок до 10 сентября 2024 г. (приложение № 2).

4. Директорам филиалов предусмотреть в плане финансово-хозяйственной деятельности в рамках Программы развития филиалов расходы на обеспечение участия обучающихся и работников филиала Академии в проекте за счет финансовых средств филиала.

5. Центру «Корпоративный университет» (Н.В. Анненкова) обеспечить организацию обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, предусмотренным Регламентом, совместно с заинтересованными структурными подразделениями Академии и филиалами.

6. Центру общественных связей (С.П. Шатунов) организовать информационное освещение проекта в соответствии с заявкой ответственного за реализацию проекта.

7. Дирекции по маркетингу (С.А. Волжин) обеспечить фото- и видеосъемку мероприятий, проводимых в рамках реализации проекта в г. Москва, в соответствии с заявкой ответственного за реализацию проекта и опубликовать Регламент и календарь реализации проекта на информационных ресурсах Академии.

8. Дирекции гостинично-жилого фонда (В.П. Стахальский) обеспечить заселение участников мероприятий, проводимых в рамках реализации проекта (студентов, педагогических и иных работников филиалов Академии) в соответствии с заявкой ответственного за реализацию проекта.

9. Директору дирекции развития региональной сети (А.Р. Эмексузян) довести настоящий приказ до сведения филиалов.

10. Общему отделу (А.О. Копылова) довести настоящий приказ до сведения поименованных лиц и руководителей структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную и научную деятельность.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора А.В. Спирина.

Проректор

Д.Б. Алексеев

Идентификатор документа: 233759441/324314508

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Приказ вносит: заместитель директора центра «Школа андрагогики и образовательного дизайна» ВШГУ И.А. Газиева



Александр Дмитриевич Газиев

Сейчас это КЭД уже не действует

37C17DB2153AAD01F6755A0348A8521655B3F0A
Действителен с 11.07.2024 до 04.10.2025

20.08.2024 13:36 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа

РЕГЛАМЕНТ

реализации Программы обучения для молодых исследователей «Научный код»

1. Общие положения

1.1. Программа обучения для молодых исследователей «Научный код» (далее – Программа) – система мероприятий, нацеленных на формирование и развитие научно-исследовательских компетенций студентов бакалавриата, специалитета и магистратуры, а также навыков научного наставничества педагогических и научных работников структурных подразделений Академии, включающая образовательный и исследовательский блок.

1.2 Цель Программы

Целью реализации программы является развитие научного потенциала Академии по социально-гуманитарным направлениям посредством активизации научной студенческой деятельности и формирования у студентов научно-исследовательской компетенции, а также навыков научного наставничества у педагогических и научных работников структурных подразделений Академии.

1.3 Задачи Программы

Задачами реализации Программы являются

1.3.1 Привлечение к участию в Программе студентов, педагогических и научных работников структурных подразделений Академии, заинтересованных в осуществлении научной деятельности.

1.3.2 Повышение мотивации талантливых студентов к занятию научной деятельностью в Академии и продолжению научной карьеры.

1.3.3 Создание коммуникационной площадки для обмена опытом между начинающими молодыми учеными и представителями научного сообщества.

1.3.4 Создание условий для развития у студентов научного мышления, исследовательского потенциала (индивидуально или в составе научного коллектива) и использования результатов авторских исследований в научной и профессиональной деятельности, для получения опыта подготовки научных статей и их публикации.

1.3.5 Улучшение навыков научного наставничества у педагогических и научных работников структурных подразделений Академии и их мотивации к передаче опыта научной деятельности студентам.

1.3.6 Развитие научных школ Академии за счет вовлечения молодых и опытных исследователей в научную деятельность, передачи научных традиций и современных подходов в проведении исследований.

1.3.7 Повышение прикладной значимости результатов научных студенческих исследований.

2. Участники Программы

2.1 Студенты Академии, обучающиеся по программам бакалавриата, специалитета или магистратуры, любой формы обучения (не старше 25 лет).

2.2 Педагогические и научные работники структурных подразделений Академии.

2.3 К участию в Программе допускаются студенты и педагогические и научные работники структурных подразделений Академии, которые заполнили регистрационную форму.

3. Этапы реализации Программы:

3.1 Информирование о запуске Программы.

Информирование о запуске Программы осуществляется путем направления информационной рассылки в структурные подразделения Академии, осуществляющие образовательную деятельность, а также размещения пресс-релизов и иных информационных материалов на сайте Академии и в социальных сетях.

3.2 Установочное информационное мероприятие – в формате видеоконференции.

3.3 Регистрация участников - заполнение регистрационной формы, указанной в информационной рассылке.

3.4 Образовательный трек (для студентов) - лекторий для студентов с привлечением ведущих экспертов-практиков, а также ученых-исследователей в сфере социально-гуманитарных наук; дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (далее – ДПП ПК) «Письмо для научно-публикационных целей».

3.5 Образовательный трек (для педагогических и научных работников структурных подразделений Академии) – ДПП ПК «Семь стратегий проверки письменных работ, или как научить студентов писать академически грамотно».

3.6 Разработка концепции научного исследования - осуществляется по методологии, полученной в рамках образовательного трека, для участия в конкурсе концепций научного исследования (далее – Конкурс).

3.7 Подача заявок на участие в Конкурсе - производится путем направления концепции научного исследования участником в адрес организаторов Конкурса.

Один участник Конкурса может подать не более одной заявки на каждое конкурсное направление.

3.7.1 Направления Конкурса:

- политика;
- государственное и муниципальное управление;
- экономика и управление народным хозяйством;
- право и юриспруденция;
- социология;
- психология;
- общегуманитарные науки (философия, история, лингвистика и пр.)

3.7.2 Структура концепции научного исследования:

- актуальность исследования;
- научная проблема;
- объект и предмет исследования;
- цели и задачи исследования;
- гипотеза исследования;
- логический анализ ключевых понятий исследования;
- научная новизна исследования;
- практическая значимость исследования;
- методы исследования.

3.8 Онлайн-экспертиза концепций научного исследования - производится экспертами и организаторами Конкурса.

Участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам Конкурса, допускаются к участию в исследовательском треке Программы.

3.9 Формирование «научных пар» - закрепление педагогических и научных работников структурных подразделений Академии, прошедших обучение по ДПП ПК «Семь стратегий проверки письменных работ, или как научить студентов писать академически грамотно», при соответствии области их научных интересов направлениям концепций научного исследования в качестве научных руководителей-наставников участников Программы.

3.10 Исследовательский трек – реализация студентами научного исследования и его оформление в виде научной статьи во взаимодействии с научными руководителями-наставниками.

Статья оформляется в соответствии с требованиями, которые сообщаются участникам дополнительно, и направляется в адрес организаторов.

3.11 Техническая экспертиза научных статей - осуществляется организаторами Программы с целью определения их соответствия общим и техническим требованиям.

По итогам технической экспертизы статьи рекомендуются к публикации в сборнике (индексируется в РИНЦ).

3.12 Презентация научных результатов – организуется в рамках Общеакадемического научного студенческого форума.

4. Эксперты и жюри

4.1 Эксперты Программы – эксперты-практики, ученые-исследователи, участвующие в образовательных мероприятиях Программы и осуществляющие заочную экспертизу конкурсных работ.

4.2 Жюри Программы – это орган, который определяет окончательный состав победителей и принимает решения по всем ключевым вопросам конкурсных мероприятий в рамках Программы.

Жюри формируется на добровольной основе из представителей научного сообщества и организатора Программы.

5. Организатор и партнеры

5.1 Организатором Программы является Центр «Школа андрагогики и образовательного дизайна» Дирекции методологии и технологий образования Института ВШГУ (далее – Центр). Центр разрабатывает и утверждает Программу и сроки проведения мероприятий Программы, а также принимает участие в утверждении состава участников и жюри конкурсного блока Программы.

5.2. Партнерами Программы могут стать государственные, коммерческие и некоммерческие организации, осуществляющие ресурсную (техническую, организационную, интеллектуальную и иную) поддержку мероприятий Программы.

6. Заключительные положения

6.1. Организатор Программы имеет право внести дополнения и изменения в условия и сроки проведения мероприятий.

Изменения и дополнения публикуются на странице Программы.

6.2. Организатор Программы вправе отстранить участника от участия в конкурсных мероприятиях на любом этапе их проведения, вплоть до заключительного этапа, в следующих случаях:

– в случае обнаружения недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником Программы;

– в случае отказа в предоставлении запрошенных организатором Программы документов или дополнительных сведений на любом из этапов Программы;

– в иных случаях при нарушении участником условий работы Программы.

6.3. Участники информируются о ходе проведения Программы на странице мероприятия.

6.4. Полная информация о Программе, включая условия участия, сроки, конкурсные направления, иные организационные условия участия Программы размещены на сайте <https://www.ranepa.ru/cientific-code/>, а также странице Программы в социальных сетях https://vk.com/kod_nauka.

6.5. Вопросы, связанные с участием в Программе, можно задать менеджеру Программы golubosh-os@ranepa.ru.

ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДАННЫХ
об ответственных за реализацию Программы в филиалах и структурных
подразделениях Академии в 2024-2025 учебном году

Филиал/ структурное подразделение	ФИО	Должность (с указанием структурного подразделения)	Эл.почта	Телефон